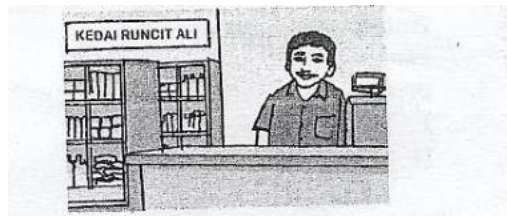




5. Kerajaan memberi subsidi minyak agar harga minyak di pasaran tidak meningkat secara berterusan. Apakah kaedah perniagaan yang digunakan?
- Secara percuma
  - Jualan pada harga kos
  - Jualan pada harga di atas kos
  - Jualan pada harga di bawah kos
6. Aini ingin memulakan perniagaan pakaian secara kecil-kecilan. Apakah kelebihan jenis pemilikan perniagaan tersebut?
- Kemahiran yang pelbagai
  - Kos penubuhan yang rendah
  - Mudah mendapat keuntungan
  - Menanggung risiko bersama dengan pelanggan
7. Gambar di bawah berkaitan dengan pemilikan perniagaan.



- Mengapakah Encik Ali memilih penubuhan perniagaan tersebut?
- Liabiliti terhad
  - Proses penubuhan adalah rumit
  - Bilangan pemilik ialah antara 2 - 20 orang
  - Pemilik mempunyai kawalan secara langsung ke atas perniagaan
8. Pernyataan yang manakah **benar** tentang ciri-ciri sebuah perniagaan perkongsian?
- Liabiliti tidak terhad
  - Jangka hayat adalah kekal
  - Bilangan pemilik ialah antara 2 orang hingga 50 orang
  - Perniagaan boleh diteruskan jika terdapat rakan kongsi meninggal
9. Pernyataan di bawah berkaitan dengan perniagaan perkongsian.
- Rakan kongsi yang menyumbangkan nama sahaja dan tidak aktif dalam aktiviti operasi perniagaan.**
- Rakan kongsi di atas merujuk kepada
- rakan kongsi aktif
  - rakan kongsi lelap
  - rakan kongsi berhad
  - rakan kongsi nominal

10. Antara yang berikut, aspek yang manakah menerangkan Perkongsian Liabiliti Terhad (PLT)?

- A Liabiliti terhad
- B Mudah ditubuhkan
- C Jangka hayat pendek
- D Kewujudan tidak kekal

11. Maklumat di bawah berkaitan dengan pemilikan perniagaan.

- *Syarikat Pembuatan Kertas AA Sdn. Bhd.*

- *Syarikat BKK Sdn. Bhd.*

Apakah ciri-ciri syarikat-syarikat di atas?

- I Beban cukai yang rendah
  - II Mempunyai modal yang kecil
  - III Liabiliti perniagaan yang terhad
  - IV Tertakluk kepada Akta Syarikat 1965
- A I dan II                      C II dan III  
B I dan IV                      D III dan IV

12. Maklumat di bawah berkaitan dengan pemilikan perniagaan.

*Syer tidak boleh dipindah milik tanpa persetujuan daripada ahli lembaga pengarah*

Pernyataan di atas merujuk kepada ciri-ciri

- A perkongsian
- B syarikat awam berhad
- C syarikat jaminan berhad
- D syarikat sendirian berhad

13. Gambar di bawah berkaitan dengan pemilikan perniagaan.



Antara yang berikut, pernyataan yang manakah menerangkan pemilikan perniagaan di atas?

- I Menanggung liabiliti yang terhad
  - II Dikenakan cukai pendapatan yang rendah
  - III Modal dikumpulkan daripada sekumpulan persendirian
  - IV Bilangan ahli antara dua orang hingga tiada hak maksimum
- A I dan II                      C II dan III  
B I dan IV                      D III dan IV

14. Antara yang berikut, pernyataan yang manakah menerangkan penubuhan syarikat awam berhad?
- A Mengisi borang PNA42
  - B Mendaftar dengan pendaftar Pesuruhjaya Koperasi Malaysia
  - C Laporan kewangan tahunan perlu diumumkan
  - D Mempamerkan sijil perakuan pendaftaran (Borang D)
15. Maklumat di bawah berkaitan dengan pemilikan perniagaan.

**- Koperasi Felda Tersang Satu Berhad**  
**- Koperasi SESCO Berhad**

- Antara yang berikut, pernyataan yang manakah menerangkan pemilikan perniagaan di atas?
- I Menanggung liabiliti terhadap
  - II Aktiviti tidak berunsurkan politik
  - III Modal perniagaan disumbangkan oleh rakan kongsi
  - IV PERlu didaftar dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia
- A I dan II                      C II dan III  
B I dan IV                      D III dan IV
16. Pernyataan yang manakah benar tentang prinsip-prinsip koperasi?
- A Kawalan secara autokratik
  - B Keanggotaan secara sukarela
  - C Mendapat keuntungan yang maksimum
  - D Hanya seorang wakil anggota mempunyai hak untuk bersuara
17. Pernyataan yang manakah merupakan kekurangan penubuhan koperasi?
- A Kewujudan yang tidak kekal
  - B Kepakaran sukar dikongsikan
  - C Syer tidak boleh dipindah milik
  - D Anggota tidak ada hak dalam membuat keputusan
18. Antara yang berikut, yang manakah merupakan tujuan koperasi mengadakan mesyuarat agung tahunan?
- I Untuk meluluskan undang-undang kecil
  - II Untuk memilih ahli lembaga koperasi
  - III Untuk menubuhkan Jawatankuasa Penaja
  - IV Untuk mendapat sijil perakuan pendaftaran
- A I dan II                      C II dan III  
B I dan IV                      D III dan IV

19. Antara yang berikut, pernyataan yang manakah **benar** tentang ciri-ciri umum perniagaan francais?

- I Francais perlu membuat bayaran dalam bentuk royalty
  - II Francais mendapat bantuan daripada francaisor
  - III Francaisor dan francaisi perlu menjalankan perniagaan bersama-sama
  - IV Francaisor mengalami kehilangan hak pemilikan perniagaan
- A I dan II                      C II dan III  
B I dan IV                      D III dan IV

20. Encik Arif berhak untuk menggunakan rahsia dagangan francaisor dengan membuat bayaran dalam bentuk royalty. Apakah kelebihan yang didapati oleh Encik Arif dengan menjalankan perniagaan tersebut?

- A Tidak perlu mengawal kualiti barang yang dijual
- B Risiko kegagalan dalam perniagaan rendah
- C Perniagaan boleh dilakukan secara berterusan
- D Kerugian perniagaan ditanggung oleh francaisor

21. Maklumat di bawah berkaitan dengan suatu bentuk perniagaan.

*Syarikat Maju Berhad membuat perikatan dengan Syarikat Inovasi Berhad untuk mengeluarkan barang ICT dalam tempoh tiga tahun.*

Bentuk perniagaan di atas dikenal sebagai

- A francais
- B syarikat
- C koperasi
- D usaha sama

22. Antara yang berikut, yang manakah menerangkan kelebihan perniagaan usaha sama?

- I Cara pengurusan yang sama
  - II Mudah mendapat bahan mentah
  - III Membantu memperluaskan pasaran
  - IV Visi dan misi antara dua pihak adalah sama
- A I dan II                      C II dan III  
B I dan IV                      D III dan IV

23. Antara yang berikut, kriteria yang manakah menentukan saiz perniagaan?

- I Bilangan pekerja
  - II Jumlah jualan tahunan
  - III Jumlah bahan mentah
  - IV Jumlah aset dan pembangunan
- A I dan II                      C II dan III  
B I dan IV                      D III dan IV

24. Maklumat di bawah berkaitan dengan klasifikasi perniagaan.

*Syarikat Logistik Fast ialah sebuah syarikat yang menyediakan perkhidmatan pengangkutan. Syarikat ini mempunyai 80 orang pekerja dan mencapai jualan tahunan sebanyak RM25 juta.*

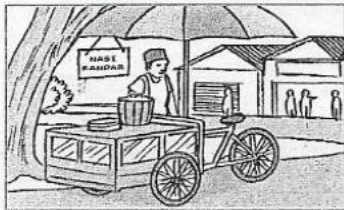
- Syarikat di atas dikenal sebagai
- A perniagaan bersaiz kecil
  - B perniagaan bersaiz besar
  - C perniagaan bersaiz mikro
  - D perniagaan bersaiz sederhana

25. Maklumat di bawah berkaitan dengan saiz perniagaan.

***Perniagaan P dan Q mempunyai jualan tahunan yang sama. Perniagaan P mempunyai bilangan pekerja yang ramai kerana berintensif buruh, manakala perniagaan Q berintensif mesin. Maka perniagaan P dianggap sebagai perniagaan yang bersaiz besar***

- Apakah jenis kriteria yang menunjukkan di atas?
- A Jumlah modal
  - B Bilangan pekerja
  - C Syer pasaran
  - D Jumlah jualan tahunan

26. Gambar di bawah berkaitan dengan saiz perniagaan.



Antara yang berikut, ciri-ciri yang manakah menerangkan perniagaan di atas?

- I Berskala tempatan
  - II Saiz perniagaan yang kecil
  - III Memerlukan modal yang banyak
  - IV Mempunyai bilangan pekerja seramai 75 hingga kurang daripada 200 orang
- A I dan II                      C II dan III  
B I dan IV                      D III dan IV

27. Puan Mariah mempunyai sebuah kedai runcit yang mempunyai 10 orang pekerja di Melaka. Apakah cabaran yang mungkin dihadapi oleh perniagaan Puan Mariah?

- A Lebih berdaya saing
- B Pengambilan pekerja
- C Aliran tunai yang negatif
- D Kos overhead yang rendah

28. Pilih pernyataan yang **betul** berkaitan dengan perniagaan bersaiz rendah.

	<b>Kelebihan</b>	<b>Kelemahan</b>
A	Wujud pengkhususan	Wujud jurang hubungan
B	Menikmati ekonomi bidangan	Ketidakpastian pasaran
C	Cepat menyelesaikan masalah dan rungutan pelanggan	Kos pengeluaran tinggi
D	Mudah ditubuhkan	Sukar untuk menyediakan latihan kepada pekerja

29. Antara yang berikut, yang manakah merupakan kelebihan perniagaan bersaiz rendah?

- I Wujud birokrasi
  - II Wujud pengkhususan
  - III Menikmati ekonomi bidangan
  - IV Semangat berpasukan yang tinggi
- A I dan II                      C II dan III  
 B I dan IV                      D III dan IV

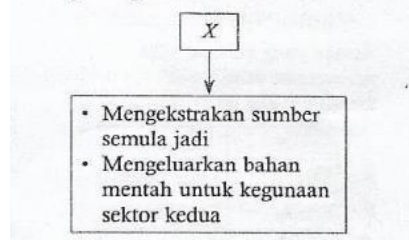
30. Pernyataan di bawah menunjukkan situasi yang berlaku di sebuah negara.

*Keadaan ekonomi dan politik di negara X tidak menentu, dan berlaku perubahan peraturan serta teknologi.*

Apakah cabaran yang dihadapi oleh perniagaan bersaiz besar di negara tersebut?

- A Masalah aliran tunai
- B Pengambilan pekerja
- C Keuntungan tahunan
- D Ketidakpastian pasaran

31. Pernyataan di bawah menunjukkan suatu sektor perniagaan.



X boleh dikenali sebagai

- A sektor mikro
- B sektor utama
- C sektor kedua
- D sektor ketiga

32. Pernyataan di bawah berkaitan dengan suatu sektor perniagaan.

*Aktiviti pembekalan tenaga dari pelbagai sumber untuk kegunaan pengguna.*

Aktiviti di atas boleh digolongkan dalam

- A sektor mikro
- B sektor makro
- C sektor utama
- D sektor kedua

33. Pernyataan yang manakah **benar** tentang sektor ketiga?

- A Membekalkan perkhidmatan tertentu kepada pengguna
- B Melibatkan pembinaan dan pemasangan barang
- C Memproses bahan mentah untuk menjadikan barang separuh siap
- D Mendapatkan sumber semula jadi untuk mengeluarkan bahan mentah

34. Antara yang berikut, pernyataan yang manakah **benar** tentang hubungkait antara ketiga-tiga sektor?

- I Sektor kedua memerlukan sektor utama untuk membekalkan bahan mentah
  - II Sektor pertama memerlukan sektor ketiga untuk membekalkan pekerja
  - III Sektor ketiga membantu untuk memproses bahan mentah sektor kedua
  - IV Sektor ketiga membantu untuk memasarkan produk sektor kedua
- A I dan II                      C II dan III  
B I dan IV                      D III dan IV

35. Maklumat di bawah berkaitan dengan suatu perniagaan.

*Sebuah pusat beli-belah Sunway Velocity Mall telah dibuka di Cheras, Kuala Lumpur.*

Apakah klasifikasi perniagaan bagi pusat beli-belah tersebut?

- A sektor utama
- B sektor kedua
- C sektor ketiga
- D sektor keempat

36. Pernyataan yang manakah **benar** tentang skala perniagaan Kedai Runcit Zuki?

- A Bersaiz besar-besaran
- B Memerlukan modal yang banyak
- C Menjual barang kepada pelanggan-pelanggan dari negeri lain
- D Dikenal sebagai skala perniagaan tempatan

37. Antara yang berikut, pilih pernyataan yang **benar** tentang skala perniagaan kebangsaan?

- A Bertujuan untuk memenuhi keperluan kehendak setempat sahaja
- B Menggunakan strategi pemasaran yang sama
- C Mengamalkan strategi pemasaran terbeza
- D Merupakan perusahaan kecil dan sederhana

38. Maklumat di bawah berkaitan skala perniagaan.

*Aktiviti perniagaan yang melibatkan sebuah negara dengan negara lain.  
Barang yang dihasilkan dieksport ke luar negara.*

Skala perniagaan tersebut ialah

- A skala zon
- B skala negeri
- C skala tempatan
- D skala kebangsaan

39. MATRADE yang ditubuhkan oleh kerajaan Malaysia berfungsi untuk membantu perniagaan yang terlibat dalam

- A skala global
- B skala negeri
- C skala tempatan
- D skala kebangsaan

40. Antara yang berikut, yang manakah merupakan skala perniagaan antarabangsa?

- I Suma Enterprises
  - II Malaysia Airlines Berhad
  - III Petronas Nasional Berhad
  - IV Syarikat Lee Sendirian Berhad
- A I dan II                      C II dan III  
B I dan IV                      D III dan IV

41. Pada 1990an, berlaku peralihan ekonomi daripada berasaskan p-ekonomi kepada e-ekonomi dengan memperkenalkan

- A Dasar Industri Berat
- B Koridor Raya Multimedia
- C Pelan Induk Perindustrian
- D Dasar Industri Berorientasikan eksport

42. Pada awal tahun 1990an, sektor yang manakah merupakan penyumbang utama kepada eksport Malaysia?

- A Sektor mikro
- B Sektor utama
- C Sektor kedua
- D Sektor ketiga

43. Gambar di bawah menunjukkan sebuah logo institusi kewangan.



Antara yang berikut, yang manakah merupakan fungsi utama institusi kewangan tersebut?

- I Mengeluarkan mata wang negara
  - II Memantau dan mengawal keadaan ekonomi negara
  - III Membantu peniaga mendapat pembiayaan sumber kewangan
  - IV Memberi pinjaman kepada orang ramai
- A I dan II                      C II dan III  
B I dan IV                      D III dan IV

44. Maklumat berikut menunjukkan suatu peranan kerajaan di Malaysia.

***Menangani isu perniagaan dari aspek perundangan, kewangan dan perkembangan aktiiti perniagaan.***

Pernyataan di atas merujuk kepada peranan

- A kerajaan pusat
- B kerajaan negeri
- C kerajaan tempatan
- D pihak berkuasa tempatan

45. Isu serantau ialah isu yang melibatkan

- A masalah yang dihadapi oleh sesebuah negara seperti kadar pertumbuhan ekonomi
- B perniagaan di kawasan setempat seperti hubungan perniagaan dengan komuniti
- C hubungan antara Malaysia dengan negara jiran seperti Thailand
- D perdagangan antarabangsa seperti eksport dan import

46. Pernyataan berikut menunjukkan beberapa akta yang digubal di Malaysia.

- ***Akta Kontrak 1950***
- ***Akta Syarikat 1965***
- ***Akta Jualan Barangan 1957***

Apakah kepentingan akta-akta di atas dalam perniagaan?

- A Mengenakan cukai terhadap perniagaan
- B Mengawal perjalanan aktiviti perniagaan
- C Menentukan jenis hukuma terhadap pesalah-pesalah dalam perniagaan
- D Memberi khidmat nasihat kepada peniaga

47. Pilih pernyataan yang **betul**.

	Jenis Pelepasan Cukai	Huraian
A	Taraf Perintis	Diberikan kepada syarikat status MSC dan terlibat dalam industry teknologi tinggi
B	Pengecualian cukai	Diberikan kepada pengeksport yang menjual barangan tempatan
C	Potongan cukai	Diberikan kepada syarikat yang menyertai promosi yang dianjurkan oleh kerajaan
D	Elaun pelaburan semula	Diberikan kepada syarikat yang mengeluarkan makanan, pembukaan tanah dan pembinaan jalan untuk membeli aset modal

48. Gambar di bawah berkaitan dengan agensi kerajaan.



Antara yang berikut, pernyataan yang manakah merupakan peranan agensi kerajaan di atas?

- A Menyediakan latihan dan pembangunan usahawan
- B Menyediakan sumber kewangan kepada usahawan
- C Mempromosikan aktiviti perdagangan di Malaysia
- D Menjamin kedudukan kewangan pencarum pada usia tua

49. Antara yang berikut, yang manakah merupakan peranan kerajaan pusat dalam aspek perkembangan aktiviti perniagaan?

- A Pelepasan cukai
- B Promosi perniagaan
- C Pembiayaan perniagaan
- D Pengubalan undang-undang

50. Gambar berikut merupakan suatu logo perbadanan kerajaan.



Perbadanan di atas mempunyai bidang kuasa

- A promosi
- B penyelidikan
- C tanah dan galian
- D undang-undang

51. Pernyataan yang manakah **benar** tentang peranan Pihak Berkuasa Tempatan?

- I Mengubal undang-undang perniagaan
  - II Menyediakan latihan dan pembangunan
  - III Melaksanakan dasar-dasar pembangunan setempat
  - IV Mengubal Undang-Undang Kecil Pasar
- A I dan II                      C II dan III  
B I dan IV                      D III dan IV

52. Pada peringkat serantau, apakah peranan kerajaan dari aspek ekonomi?

- A Menyediakan elaun eksport
- B Melaksanakan tanggungjawab sosial
- C Menyelesaikan hal ehwal perniagaan setempat
- D Mengeluarkan lesen perniagaan

53. Maklumat berikut menunjukkan sejenis pengangguran.

*Pak Kasim terpaksa berhenti bekerja di kebun pada musim kering kerana tumbuh-tumbuhan sukar untuk ditanam pada masa itu.*

Pengangguran di atas dikenal sebagai

- A pengangguran kitaran
- B pengangguran struktur
- C pengangguran teknologi
- D pengangguran bermusim

54. Antara yang berikut, yang manakah menunjukkan keadaan pengangguran kitaran?

- A Pekerja menganggur kerana tamat kontrak kerja
- B Majikan mengurangkan bilangan pekerja kerana berlaku kemelesetan ekonomi
- C Majikan mengurangkan bilangan pekerja kerana penggunaan teknologi terbaru
- D Berlaku perubahan dalam industry yang tidak memerlukan kemahiran Pekerja

55. Maklumat berikut ialah kaedah menangani pengangguran.

*Kerajaan memberi galakan kepada majikan supaya membenarkan pekerja terus bekerja dengan insentif tertentu.*

Kaedah di atas digunakan untuk menangani

- A pengangguran kitaran
- B pengangguran struktur
- C pengangguran bermusim
- D pengangguran teknologi



61. Deflasi merupakan satu keadaan

- A pengurangan import barang dan perkhidmatan secara berterusan
- B penambahan import barang dan perkhidmatan secara berterusan
- C kenaikan harga barang dan perkhidmatan secara berterusan
- D kejatuhan harga barang dan perkhidmatan secara berterusan

62. Antara yang berikut, yang manakah menerangkan kesan deflasi dengan **tepat**?

- I Penduduk kehilangan pekerjaan
  - II Peningkatan kuasa beli penduduk
  - III Penurunan penawaran barang di pasaran
  - IV Penurunan permintaan barang di pasaran
- A I dan II                      C II dan III  
B I dan IV                      D III dan IV

63. Pernyataan berikut menunjukkan tindakan kerajaan untuk mengawal keadaan ekonomi.

- *Menurunkan kadar cukai*
- *Menurunkan kadar faedah*

Tindakan kerajaan di atas adalah bertujua untuk mengatasi masalah

- A deflasi
- B inflasi
- C subsidi
- D peningkatan cukai

64. Pernyataan berikut menunjukkan tindakan kerajaan untuk mengawal keadaan ekonomi.

- *Kerajaan mengubah perbelanjaan kerajaan*
- *Bank pusat mengawal penawaran wang*

Tindakan kerajaan meningkatkan ekonomi negara melalui

- I dasar cukai
  - II dasar subsidi
  - III dasar fiskal
  - IV dasar kewangan
- A I dan II                      C II dan III  
B I dan IV                      D III dan IV

65. Antara yang berikut, yang manakah faktor dalaman yang mempengaruhi trend persekitaran perniagaan?

- A Ekonomi
- B Sumber manusia
- C Persaingan pasaran
- D Politik dan perundangan





76. Gaya pengurusan yang menunjukkan tindakan majikan yang tegas dalam mencapai matlamat yang telah ditetapkan dikenal sebagai

- A gaya pengurusan sokongan
- B gaya pengurusan autokratik
- C gaya pengurusan sederhana
- D gaya pengurusan *laissez-faire*

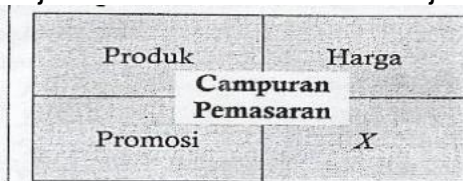
77. Kelebihan pengambilan sumber manusia dalaman ialah

- A melahirkan idea baharu
- B dapat memotivasikan pekerja
- C mempunyai kemahiran baharu
- D bersemangat dalam menjalankan tugas

78. Encik Marwan mengambil keputusan untuk menggaji Noraini yang baru tamat pelajaran di universiti sebagai seorang kerani. Apakah kekurangan pengambilan sumber manusia tersebut?

- A Kos merekrut yang tinggi
- B Tidak membawa idea yang baharu
- C Mempunyai pengetahuan stereotaip
- D Tidak mempunyai kemahiran baharu

79. Rajah berikut di bawah menunjukkan campuran pemasaran.



X mungkin sekali ialah

- A kos
- B jualan
- C pengedaran
- D penawaran

80. Maklumat berikut berkaitan dengan faktor persekitaran perniagaan.

- *Ekologi*
- *Teknologi*
- *Politik*
- *Ekonomi*

Pernyataan di atas merujuk kepada

- A peluang perniagaan
- B ancaman perniagaan
- C faktor luaran perniagaan
- D faktor dalaman perniagaan

81. Pernyataan berikut menunjukkan suatu faktor luaran.

***Harga barang import meningkat kira-kira 3% secara keseluruhannya***

Faktor luaran tersebut ialah

- A Politik
- B Ekonomi
- C Ekologi
- D Teknologi

82. Pernyataan berikut berkaitan dengan SWOT.

***Faktor dalaman yang membawa kesan negatif kepada perniagaan seperti kekurangan kepakaran***

Menurut SWOT, faktor di atas dikenal sebagai

- A peluang
- B ancaman
- C kekuatan
- D kelemahan

83. Tentukan pernyataan yang betul dan yang salah.

I Akta Persaingan 2010 menetapkan setiap perjanjian perlu wujud konsep balasan.

II Akta kontrak 1950 memberi peruntukan kepada sesebuah perniagaan bersaing secara adil.

	I	II
A	Betul	Betul
B	Betul	Salah
C	Salah	Betul
D	Salah	Salah

84. Pernyataan berikut menunjukkan sesuatu keadaan di pasaran.

***Syarikat A memplagiat reka bentuk produk Syarikat B kerana reka bentuk produk tersebut mendapat sambutan yang hangat dalam pasaran***

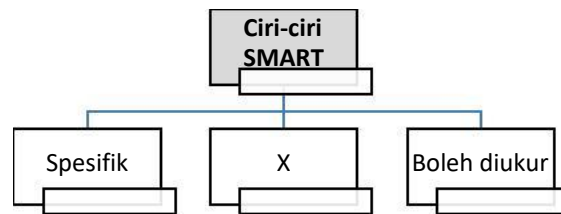
Akta yang manakah boleh digunakan untuk mengatasi masalah di atas?

- A Akta Kontrak 1950
- B Akta Syarikat 1965
- C Akta Hak Cipta 1987
- D Akta Persaingan 2010





95. Rajah di bawah menunjukkan ciri-ciri SMART.



Antara yang berikut, yang manakah mungkin sekali ialah X?

- I Ringkas
  - II Jangka masa
  - III Boleh dicapai
  - IV Boleh difahami
- A I dan II
  - B I dan IV
  - C II dan III
  - D III dan IV

96. Maklumat di bawah berkaitan dengan ciri-ciri SMART bagi sesuatu objektif perniagaan.

***Objektif yang dibentuk mempunyai peluang atau tidak mustahil untuk dicapai***

Apakah ciri-ciri SMART tersebut?

- A Spesifik
- B Munasabah
- C Jangka masa
- D Boleh diukur

97. Carta Gantt ialah

- A carta yang menunjukkan masa permulaan bagi beberapa aktiviti yang terlibat dalam sesuatu projek
- B carta yang menunjukkan tempoh matang bagi beberapa aktiviti yang terlibat dalam sesuatu projek
- C carta yang menunjukkan jenis aktiviti yang dirancang dengan tempoh yang masa telah ditetapkan
- D carta yang menunjukkan tarikh yang dirancang dan sebenar bagi beberapa aktiviti yang terlibat dalam sesuatu projek

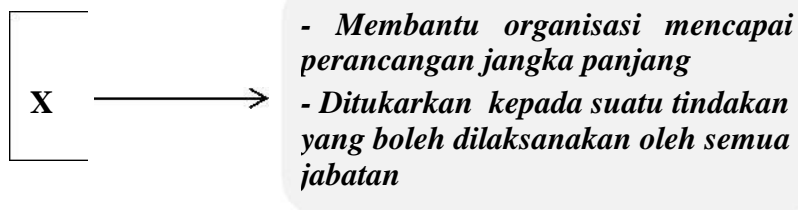
98. Pernyataan di bawah berkaitan dengan objektif sebuah restoran makanan laut.

***Restoran Makanan Laut Siti ingin meningkatkan keuntungan sebanyak 25% dalam masa setahun***

Apakah ciri-ciri SMART yang terdapat dalam objektif Restoran Makanan Laut Siti?

- A Munasabah
- B Ringkas
- C Boleh diukur
- D Boleh dicapai

99. Maklumat di bawah berkaitan dengan tujuan penetapan X.



Apakah X?

- A Visi
- B Misi
- C Objektif
- D Sasaran

100. Encik Ibrahim telah menubuhkan sebuah perniagaan yang menjual baju kurung di Cheras, Kuala Lumpur pada 14 Ogos 2016. Apakah misi yang sesuai bagi perniagaan Encik Ibrahim?

- A Menjual baju kurung yang menepati cita rasa tempatan
- B Menjadi sebuah perniagaan yang popular di Kuala Lumpur
- C Melahirkan pekerja yang mahir dalam membuat baju kurung
- D Mencapai jualan sebanyak 2000 helai baju kurung dalam setiap bulan

101. Antara yang berikut, yang manakah merupakan kepentingan penetapan objektif?

- A Membantu perniagaan membuat perancangan
- B Menjelaskan tujuan penubuhan organisasi perniagaan
- C Menjadi sasaran yang membantu pencapaian tujuan organisasi
- D Memastikan hala tuju perniagaan berada di landasan yang tepat

102. Apakah maksud titik pulang modal?

- A Kaedah digunakan untuk menentukan jumlah wang yang diterima bersamaan dengan jumlah wang yang dibelanjakan
- B Kaedah digunakan untuk menentukan jumlah hasil yang diterima bersamaan dengan jumlah kos yang ditanggung
- C Kaedah digunakan untuk menentukan jumlah modal yang diperlukan untuk mengeluarkan sesuatu produk atau perkhidmatan
- D Kaedah digunakan untuk menentukan jumlah kos berubah bersamaan dengan jumlah kos tetap

103. Maklumat di bawah berkaitan dengan kos bagi pengeluaran 30000 unit produk Y.

		<b>RM</b>
Kos tetap	360000	
Bahan langsung	150000	
Buruh langsung	120000	

Apakah titik pulang modal (unit) bagi pengeluaran produk Y sekiranya harga jualan produk itu ialah RM15 seunit?

- A 36000 unit
- B 42000 unit
- C 56000 unit
- D 60000 unit

104. Apakah maksud pertumbuhan perniagaan?

- A Menghasilkan barang dan perkhidmatan yang berkualiti tinggi
- B Mengurangkan kos perbelanjaan untuk mencapai matlamat organisasi
- C Meningkatkan kecekapan dalam pengeluaran barang dan perkhidmatan
- D Menambahkan hasil dari semasa ke semasa untuk mencapai matlamat Organisasi

105. Maklumat di bawah berkaitan dengan Syarikat BKK Sdn.Bhd.

		<b>RM</b>
Harga seunit kek	10	
Kuantiti dijual	600	
Kos tetap	3000	
Kos berubah	900	

Hitungkan jumlah hasil Syarikat BKK Sdn.Bhd. dalam jualan kek.

- A RM 2100
- B RM 3000
- C RM 3900
- D RM 6000

106. Pernyataan yang manakah **benar** tentang maksud memaksimumkan keuntungan?

- A Memperoleh keuntungan tertinggi akibat daripada peningkatan produktiviti pekerja
- B Memperoleh keuntungan tertinggi akibat daripada pengurangan kos pengeluaran
- C Memperoleh keuntungan tertinggi akibat daripada penggunaan faktor pengeluaran dengan cekap
- D Memperoleh keuntungan tertinggi akibat daripada pertambahan pengeluaran barang atau perkhidmatan

107. Pernyataan yang manakah merupakan konsep kecekapan?
- A Memaksimumkan hasil dengan kos yang minimum
  - B Meminimumkan kos dengan pengeluaran output yang maksimum
  - C Memaksimumkan hasil dengan pengeluaran output yang maksimum
  - D Memaksimumkan hasil dengan meningkatkan harga barang yang dijual
108. Antara yang berikut, yang manakah merupakan faktor sesebuah perniagaan bertahan dalam industry?
- I Kewangan
  - II Pengeluaran
  - III Ekonomi negara
  - IV Sumber manusia
- A I dan II
  - B I dan IV
  - C II dan III
  - D III dan IV
109. Bagaimanakah peniaga dapat meningkatkan keuntungan syarikat?
- A Menjual barang pada harga di bawah kos
  - B Mengurangkan kos dalam pengeluaran
  - C Meningkatkan perbelanjaan dalam pembelian input
  - D Menambahkan bilangan pekerja dalam pengeluaran
110. Apakah maksud daya saing tinggi?
- A Kemampuan sesebuah perniagaan untuk terus beroperasi di pasaran
  - B Kemampuan sesebuah perniagaan untuk terus berkembang pada masa depan
  - C Kemampuan sesebuah perniagaan untuk memperoleh keuntungan yang maksimum
  - D Kemampuan sesebuah perniagaan untuk bersaing dengan pesaing yang lain di pasaran
111. Pernyataan yang manakah **benar** tentang syer pasaran?
- A Jumlah penduduk yang terdapat di sebuah pasaran
  - B Jumlah barang yang dijual oleh perniagaan di sebuah pasaran
  - C Peratus barang yang dikeluarkan di sebuah perniagaan
  - D Peratus penguasaan jumlah pengguna yang membeli barang sesebuah perniagaan
112. Apakah kebaikan menguasai syer pasaran yang terbesar?
- A Aktiviti promosi dapat dikurangkan
  - B Meningkatkan kualiti barang yang dikeluarkan
  - C Memperoleh pendapatan yang tinggi daripada jualan
  - D Meningkatkan pengeluaran barang dan perkhidmatan





123. Apakah faktor luaran yang boleh mempengaruhi perubahan visi, misi, dan objektif perniagaan?  
 A Demografi  
 B Kewangan  
 C Sosiobudaya  
 D Teknologi maklumat dan komunikasi (ICT)

124. Antara yang berikut, kriteria yang manakah boleh digunakan untuk menilai pencapaian visi, misi, dan objektif perniagaan?  
 I Syer pasaran  
 II Daya ketahanan  
 III Khidmat pelanggan  
 IV Penyediaan perkhidmatan  
 A I dan II  
 B I dan IV  
 C II dan III  
 D III dan IV

125. Maklumat di bawah berkaitan dengan objektif perniagaan yang ditetapkan oleh Encik Sam.

- Meningkatkan jualan sebanyak 20% pada tahun 2018
- Membuka cawangan di Sabah dan Sarawak

Apakah aspek yang membolehkan Encik Sam mengetahui sama ada mencapai objektif perniagaan di atas?

I Jualan  
 II Pertumbuhan perniagaan  
 III Pertumbuhan keuntungan  
 IV Titik pulang modal  
 A I dan II  
 B I dan IV  
 C II dan III  
 D III dan IV

126. Maklumat di bawah berkaitan dengan kos yang terlibat dalam pengeluaran barang X.

	<b>RM</b>
<i>Gaji pekerja</i>	<i>50000</i>
<i>Kadar bayaran</i>	<i>5000</i>
<i>Kos tetap lain</i>	<i>3000</i>
<i>Kos berubah</i>	<i>300000</i>

Syarikat Mitiwan ingin mengeluarkan 10000 unit barang X dan dijual pada RM70 seunit. Apakah aspek yang membolehkan Syarikat Mitiwan mengetahui sama ada hasil yang diperoleh bersamaan dengan jumlah kos yang ditanggung?

A Jumlah  
 B Jumlah hasil  
 C Titik pulang modal  
 D Titik pulang untung

127. Apakah maksud bahagian fungsian?
- A Bahagian yang mempunyai fungsi umum untuk seluruh organisasi
  - B Bahagian yang mempunyai tanggungjawab khusus untuk seluruh organisasi
  - C Bahagian yang mempunyai fungsi umum untuk bahagian tersebut
  - D Sebahagian dalam organisasi perniagaan yang mempunyai tanggungjawab khusus untuk bahagian tersebut.
128. Pernyataan yang manakah merupakan aspek penting yang ditunjukkan oleh carta organisasi?
- A Pembahagian kuasa
  - B Pengasingan kuasa
  - C Pembahagian kerja
  - D Pengkhususan kerja
129. Pernyataan di bawah menunjukkan suatu peringkat dalam pengurusan
- Encik Lim bertanggungjawab ke atas semua operasi dan aktiviti dalam sesebuah organisasi. Semua aktiviti yang dijalankan dalam organisasi perlu dilaporkan kepada beliau***
- Apakah peringkat pengurusan bagi Encik Lim?
- A Pengurusan atasan
  - B Pengurusan bawahan
  - C Pengurusan sederhana
  - D Pengurusan pertengahan
130. Pernyataan yang manakah merupakan tujuan bahagian fungsian pentadbiran?
- A Merancang kewangan organisasi perniagaan
  - B Menjalankan aktiviti sokongan untuk seluruh organisasi
  - C Menyelaras aktiviti organisasi bagi mencapai matlamat organisasi
  - D Merancang, mengorganisasi, memimpin, dan mengawal demi mencapai matlamat organisasi

131. Maklumat di bawah adalah berkaitan dengan pakej tuisyen yang akan ditawarkan oleh Pusat Tuisyen Bijak.

**Pusat Tuisyen Bijak**

- Subjek yang ditawarkan untuk pelajar SPM: Fizik, Kimia, Biologi, Matematik Tambahan, Prinsip Perakaunan dan Ekonomi.
- Subjek tunggal RM70.00. Empat subjek hanya perlu RM240.00

Encik Arif bercadang untuk membuka sebuah pusat tuisyen di Taman Chai Leng, Butterworth dengan menawarkan pakej tuisyen di atas. Apakah bahagian fungsian yang perlu ditubuhkan di pusat tuisyen tersebut.

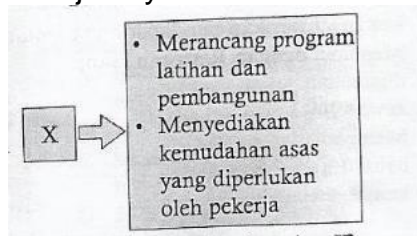
- I Pembelian
- II Pengagihan
- III Kewangan
- IV Pentadbiran

- A I dan II
- B I dan IV
- C II dan III
- D III dan IV

132. Pernyataan yang manakah **tepat** tentang tujuan bahagian fungsian sumber manusia?

- A Menjawab pertanyaan pelanggan
- B Memastikan bahan mentah yang digunakan dalam pengeluaran mencukupi
- C Memastikan organisasi mempunyai pekerja yang berkemahiran
- D Menyediakan pakar untuk memberikan maklumat mengikut kehendak Pelanggan

133. Maklumat di bawah berkaitan dengan peranan bahagian fungsian X dalam syarikat Maju Jaya Sdn. Bhd. .



Apakah bahagian fungsian X?

- A Pengurusan
- B Pentadbiran
- C Perancangan sumber manusia
- D Pengurusan sumber manusia

134. Antara yang berikut, bahagian fungsian yang manakah terdapat dalam organisasi perniagaan?

- A Kewangan
- B Pengiraan kewangan
- C Perancangan kewangan
- D Perakaunan dan kewangan

135. Maklumat di bawah berkaitan dengan dokumen yang digunakan oleh sebuah bahagian fungsian.

- *Invois belian*
- *Nota kredit*
- *Keratan cek*
- *Resit diterima*

Apakah bahagian fungsian yang menggunakan dokumen di atas?

- A Perakaunan
- B Kewangan
- C Pembelian
- D Pembiayaan

136. Pernyataan yang manakah berkaitan dengan peranan bahagian fungsian kewangan?

- A Mengawal kewangan setiap bahagian
- B Menyimpan data atau maklumat tentang kewangan organisasi
- C Mencipta perisian untuk digunakan dalam urusan kewangan
- D Memperkenalkan sistem baharu untuk pengurusan kewangan

137. Pernyataan yang manakah **benar** tentang tujuan bahagian fungsian dan teknologi maklumat dan telekomunikasi?

- A Mendedahkan maklumat penting organisasi kepada pihak luar
- B Memudahkan komunikasi dalaman (Intranet) dan luaran (Internet)
- C Mempromosikan barang dan perkhidmatan yang ditawarkan di laman sosial
- D Menyelesaikan hutang perniagaan dengan membuat pembayaran secara dalam talian

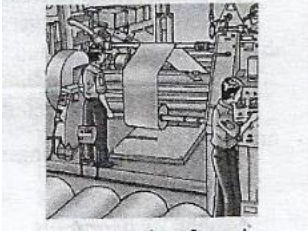
138. Maklumat di bawah menunjukkan suatu bahagian fungsian.

*Staf dalam bahagian fungsian ini akan menandatangani kontrak dengan pembekal agar pembekal janji membekal bahan mentah yang berkualiti.*

Apakah bahagian fungsian di atas?

- A Pentadbiran
- B Kewangan
- C Pemasaran
- D Pembelian

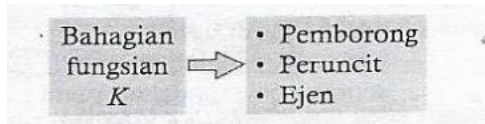
139. Gambar di bawah menunjukkan suatu bahagian fungsian dalam sesebuah organisasi perniagaan.



Apakah bahagian fungsian tersebut?

- A Operasi
  - B Pengagihan
  - C Pengeluaran
  - D Pengurusan sumber manusia
140. Antara yang berikut, yang manakah **benar** tentang kawalan selepas?
- A Memastikan bahan mentah yang dipesan mempunyai kuantiti yang betul
  - B Memastikan pekerja mempunyai kemahiran dalam mengoperasikan mesin
  - C Memastikan peralatan yang digunakan dalam proses pengeluaran dapat berfungsi yang baik
  - D Memastikan produk yang siap dihasilkan diperiksa terdahulu sebelum dihantar ke pasaran untuk dijual

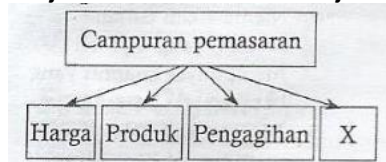
141. Maklumat di bawah berkaitan dengan aktiviti bahagian fungsian Syarikat Safie Sdn. Bhd. .



Apakah bahagian fungsian K?

- A Jualan
  - B Pengagihan
  - C Pemasaran
  - D Pembelian
142. Pernyataan yang manakah merupakan peranan bahagian fungsian jualan?
- A Menyediakan sebut harga barang yang dijual
  - B Mengenal pasti keperluan dan kehendak pelanggan
  - C Membuat promosi melalui pelbagai media komunikasi
  - D Memasarkan produk dan perkhidmatan kepada pelanggan

143. Rajah di bawah menunjukkan campuran pemasaran.



Pernyataan yang manakah **benar** tentang X?

- A Menghantar barang ke tangan pelanggan tepat pada masanya
  - B Menggunakan strategi untuk menentukan nilai produk yang dijual
  - C Membuat pembungkusan yang menarik terhadap produk yang dihasilkan
  - D Aktiviti menarik pelanggan untuk membeli sesuatu barang melalui Pengiklanan
144. Maklumat di bawah berkaitan dengan peranan seorang pekerja dalam suatu bahagian fungsian Syarikat Leena Sdn. Bhd. .

*Encik Tan: Saya bertanggungjawab mendapatkan dan mengurus profil pelanggan. Ini amat penting untuk bahagian fungsian saya membuat penyelidikan tentang permintaan pengguna di pasaran.*

Apakah bahagian fungsian yang Encik Tan terlibat dalam Syarikat Leena Sdn. Bhd. ?

- A Jualan
  - B Kewangan
  - C Pemasaran
  - D Pengagihan
145. Encik Salim bercadang untuk membuka sebuah restoran makanan laut di Jalan Ampang, Kuala Lumpur. Antara yang berikut, bahagian fungsian yang manakah lebih sesuai ditubuhkan di restoran tersebut?
- I Jualan
  - II Pengeluaran
  - III Pengagihan
  - IV Teknologi maklumat dan komunikasi (ICT)
- A I dan II
  - B I dan IV
  - C II dan III
  - D III dan IV

146. Bahagian fungsian yang manakah mungkin wujud dalam sebuah koperasi yang menjual alat tulis?
- I Jualan
  - II Pembelian
  - III Khidmat pelanggan
  - IV Penyelidikan dan pembangunan
- A I dan II                      C II dan III  
B I dan IV                      D III dan IV

147. Maklumat berikut berkaitan dengan peranan sebuah bahagian fungsian.

*- Menyediakan sebut harga untuk barang dijual*  
*- Mengadakan rundingan perniagaan dengan pelanggan*  
*- Memberikan khidmat nasihat kepada pelanggan*

Apakah bahagian fungsian tersebut?

- A Jualan
  - B Pembelian
  - C Pemasaran
  - D Khidmat pelanggan
148. Maklumat di bawah berkaitan dengan peranan seorang pekerja dalam suatu bahagian fungsian.

*Cik Siti: Hai, encik. Apakah yang saya boleh bantukan?*

*Encik Ramli: Saya ingin membuat aduan tentang barang elektronik yang saya baru membeli ini sudah rosak.*

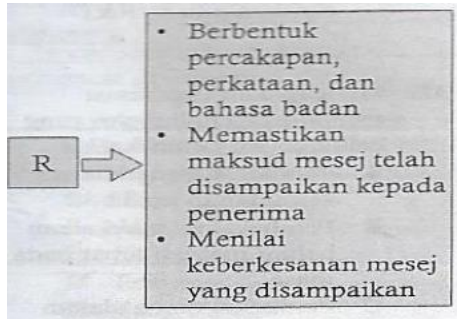
Apakah bahagian fungsian yang Cik Siti terlibat?

- A Jualan
  - B Pemasaran
  - C Khidmat pelanggan
  - D Penyelidikan dan pembangunan
149. Antara yang berikut, bahagian fungsian yang manakah terdapat dalam Syarikat MB Sdn. Bhd. yang menjual barang secara atas talian?
- I Pengagihan
  - II Pelanggan
  - III Pengedaran
  - IV Khidmat pelanggan
- A I dan II                      C II dan III  
B I dan IV                      D III dan IV





158. Mengapakah organisasi menjalinkan hubungan yang baik dengan pembekal?
- Pembekal menyediakan kemudahan kredit
  - Pembekal membekalkan bahan mentah tepat pada masa
  - Pembekal mengadakan rundingan perniagaan tentang syarat perniagaan
  - Pembekal menawarkan perkhidmatan penghantaran bahan atau barang
159. Antara yang berikut, organisasi luar yang manakah mempunyai hubungan dan interaksi dengan sesebuah organisasi?
- Pembekal
  - Peguam
  - Pelabur
  - Kerajaan
- I dan II
  - I dan IV
  - II dan III
  - III dan IV
160. Apakah yang akan berlaku dalam proses enkod semasa pengaliran maklumat?
- Menglibatkan pengolahan terhadap sesuatu idea
  - Unsur luaran yang mempengaruhi proses komunikasi
  - Penerima menterjemahkan mesej mengikut kefahamannya
  - Penghantar menghantar mesej yang penting kepada penerima
161. Maklumat di bawah berkaitan dengan elemen R dalam proses komunikasi.



- Apakah X?
- Enkod
  - Dekod
  - Tindak balas
  - Maklum balas

162. Maklumat di bawah berkaitan dengan salah satu proses dalam aliran barang dan perkhidmatan.

*- Jadual pengeluaran yang dipersetujui*

Antara yang berikut, bahagian fungsian yang manakah bertanggungjawab melaksanakan proses tersebut?

I Pemasaran

II Jualan

III Pengeluaran

IV Pembelian

A I dan II

C II dan III

B I dan IV

D III dan IV

163. Pernyataan yang manakah merupakan kelebihan perniagaan besar berbanding dengan perniagaan kecil?

A Terdapat banyak bahagian fungsian dalam organisasi

B Mengambil masa yang panjang dalam proses komunikasi

C Memiliki sumber kewangan yang banyak dalam organisasi

D Mempunyai bilangan pekerja yang banyak dalam organisasi

164. Bahagian fungsian manakah hanya wujud di dalam perniagaan besar?

A Pentadbiran

B Khidmat pelanggan

C Pengurusan sumber manusia

D Penyelidikan dan pembangunan (R&D)

165. Pernyataan yang manakah merupakan peranan bahagian fungsian jualan kepada perniagaan besar?

A Menjawab pertanyaan pengguna tentang produk yang dijual

B Menyediakan sebut harga produk yang diperlukan oleh pengguna

C Memaklumkan bahagian fungsian pembelian tentang jenis bahan dan kuantiti yang diperlukan

D Membantu bahagian fungsian pemasaran dalam usaha mempromosi produk dan perkhidmatan

166. Pernyataan yang manakah **benar** tentang interaksi antara perniagaan kecil dengan perniagaan besar dalam bahagian fungsian kewangan?

A Perniagaan kecil menyediakan sumber kewangan yang mencukupi untuk menjelaskan hutang kepada perniagaan besar

B Perniagaan besar menyediakan kemudahan kredit kepada perniagaan kecil

C Perniagaan kecil menjelaskan hutang kepada perniagaan besar mengikut tempoh masa yang ditetapkan

D Perniagaan besar memastikan setiap bayaran dibuat oleh perniagaan kecil mengikut perjanjian

167. X merupakan satu proses perancangan, pengagihan, pengawalan, dan kepimpinan modal insan organisasi. Apakah yang berkaitan dengan X?
- A Pengurusan sumber kewangan
  - B Pengurusan sumber manusia
  - C Pengurusan sumber fizikal
  - D Pengurusan pengeluaran
168. Antara yang berikut, yang manakah berkaitan dengan pengurusan sumber manusia?
- I Merancang sumber manusia
  - II Latihan dan pembangunan
  - III Hubungan industri
  - IV Memasarkan produk
- A I, II dan III
  - B I, II dan IV
  - C I, III dan IV
  - D II, III dan IV
169. Maklumat berikut berkaitan dengan peranan pengurusan sumber manusia.

**Syarikat YY membayar bonus kepada pekerja yang berproduktiviti tinggi.**

- Apakah peranan pengurusan sumber manusia tersebut?
- A Merancang keperluan sumber manusia
  - B Merancang skim kesihatan dan keselamatan
  - C Menguruskan sistem pemberian ganjaran dan pampasan
  - D Menyediakan latihan dan pembangunan
170. Antara yang berikut yang manakah dokumen formal yang digolong dalam analisis kerja?
- I Keperluann kerja
  - II Pengalaman kerja
  - III Penghuraian kerja
  - IV Spesifikasi kerja
- A I dan II
  - B I dan IV
  - C II dan III
  - D III dan IV

171. Maklumat berikut berkaitan dengan sejenis dokumen.

**Dokumen ini memberi maklumat tentang tugas utama, tanggungjawab kerja dan eadaan kerja**

Apakah dokumen tersebut?

- A Keperluan kerja
- B Pengalaman kerja
- C Penghuraian kerja
- D Spesifikasi kerja

172. Dokumen spesifikasi kerja membantu pengurus menilai kesesuaian pekerja semasa merekrut pekerja baharu. Antara yang berikut yang manakah berkaitan dengan dokumen di atas?

- A Pengalaman kerja
- B Keperluan kerja
- C Masa kerja
- D Peralatan kerja

173. Antara yang berikut yang manakah punca sumber manusia?

- I Sumber dalaman
  - II Sumber luaran
  - III Sumber pasarann
  - IV Sumber masa depann
- A I dan II                      C II dan III  
B I dan IV                      D III dan IV

174. Rajah 1 berkaitan dengan satu iklan kosong.

**Pasar Raya SUNRISE**

**JAWATAN KOSONG**

**KERANI AKAUN (DUA KEKOSONGAN)**

- ▣ Kelayakan minimum: SPM
- ▣ Minimum 2 tahun dalam bidang berkaitan
- ▣ Waktu kerja: Isnin - Jumaat (9 pagi - 5.30 petang)
- ▣ Gaji: RM1 500-RM2 000 (boleh berunding berdasarkan pengalaman kerja)

Calon yang berminat sila hubungi  
012 - 7738995 (Encik Zul) atau menghantar e-mel ke  
zul1970@gmail.com.

Antara yang berikut yang manakah berkaitan dengan Rajah 1?

- I Merupakan sumber dalaman
  - II Merupakan sumber luaran
  - III Pengiklanan
  - IV Temu duga terbuka
- A I dan II                      C II dan III  
B I dan IV                      D III dan IV

175. Maklumat berikut berkaitan dengan kaedah penentuan keperluan sumber manusia.

**Memberi gambaran secara keseluruhan berkaitan dengan calon dalaman yang layak menggantikan suatu jawatan yang dikosongkan dalam organisasi.**

Apakah kaedah tersebut?

- A Meramal sumber dalaman
  - B Meramal sumber luaran
  - C Carta penggantian
  - D Inventori kemahiran
176. Apakah kebaikan sesebuah organisasi perniagaan membuat perekrutan sumber dalaman?
- A Pekerja baharu membawa idea baharu yang boleh dikongsi sama
  - B Meningkatkan kesetiaan pekerja
  - C Melakukan perubahan drastik dalam organisasi
  - D Merumitkan proses perekrutan
177. Mengapakah sesebuah organisasi membuat perekrutan luaran?
- A Pekerja baharu boleh membawa idea baharu yang boleh dikongsi sama
  - B Pekerja baharu tidak memerlukan latihan dan kemahiran
  - C Kos upah yang rendah
  - D Kadar lantik henti yang rendah
178. Maklumat berikut berkaitan dengan sejenis perekrutan.

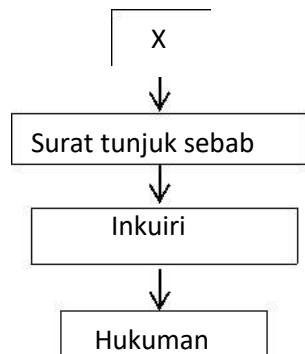
**Calon bakal perkerja boleh menghadiri temu duga di suatu tempat dengan membawa bahan keperluan temu duga**

Apakah kaedah perekrutan tersebut?

- A Iklan
- B Rujukan
- C Temu duga terbuka
- D Agensi pekerjaan

179. Antara yang berikut yang manakah merupakan kandungan dalam program induksi?
- I Latar belakang organisasi
  - II Tugas dan tanggungjawab
  - III Perancangan sumber manusia
  - IV Ganjaran dan faedah
- A I, II dan III                      C I, III dan IV  
 B I, II dan IV                      D II, III dan IV
180. Antara yang berikut yang manakah menerangkan tujuan program induksi?
- I Menyediakan latihan dan pembangunan
  - II Menerangkan visi, misi dan matlamat organisasi
  - III Memperkenalkan rakan sekerja
  - IV Menyediakan penawaran kerja
- A I dan II                      C II dan III  
 B I dan IV                      D III dan IV
181. Apakah tujuan majikan menyediakan latihan dan pembangunan?
- A Meningkatkan gaji perkerja
  - B Meningkatkan kebajikan pekerja
  - C Meningkatkan penglibatan pekerja
  - D Meningkatkan produktiiti pekerja
182. Latihan manakah yang dijalankan semasa bekerja, iaitu bekerja dengan pekerja yang berkemahiran?
- A Latihan perantisan
  - B Pembelajaran sendiri
  - C Latihan di luar kerja
  - D Latihan sambil berkerja
183. Apakah kepentingan penilaian prestasi ke atas pekerja?
- A Menyediakan penyelidikan dan pembangunan
  - B Membentuk program latihan yang sesuai
  - C Membaiki reka bentuk produk
  - D Tujuan penglibatan pekerja

184. Rajah 2 menunjukkan tindakan disiplin.



Apakah X?

- A Amaran bertukar
- B Amaran lisan
- C Ganjaran
- D Penamatan kerja

185. Maklumat berikut menunjukkan satu sebab pemberhentian pekerja.

**Puan Rose bercadang untu bersara awal**

Apakah sebab pemberhentian pekerja tersebut?

- A Penamatan perkhidmatan secara sukarela
- B Penamatan perkhidmatan secara wajib
- C Penamatan perkhidmatan secara pemberhentian
- D Penamatan perkhidmatan secara paksaan

186. Amin pekerja Syarikat Pemasaran Global akan menerima tindakan disiplin kerana dia telah lewat datang bekerja disebabkan oleh kesesakan jalan raya.

Apakah tindakan disiplin yang sesuai diberi kepada Amin?

- A Amaran lisan
- B Amaran bertulis
- C Surat tunju sebab
- D Inkuiri

187. Apakah masalah yang mungkin berlaku jika pengurus mengadakan tindakan disiplin terhadap pekerja?

- A Risiko penurunan produktiviti
- B Risiko pekerja berhenti kerja
- C Risiko majikan didakwa
- D Risiko masa depan organisasi

188. Pernyataan manakah yang menunjukkan kepentingan hubungan industri yang baik?
- A Menyelesaikan pertikaian antara majikan dengan pekerja
  - B Meningkatkan keuntungan majikan
  - C Meningkatkan penglibatan majikan dengan pekerja
  - D Menyelesaikan masalah persekitaran organisasi
189. Antara yang berikut yang manakah dapat mnegekalkan hubungan harmoni antara majikan dengan pekerja?
- I Pihak majikan dan pihak pekerja mempunyai niat yang baik
  - II Mempunyai kesanggupan untuk berhubung dan berunding antara pihak majikan dengan majikan pekerja
  - III Membuat penyelidikan dan penyiasatan sebelum sebarang tindakan
  - IV Menyelesaikan pertikaian dengan sesuka hati
- |   |                |   |               |
|---|----------------|---|---------------|
| A | I, II dan III  | C | I, III dan IV |
| B | I, II dan IV I | D | I, III dan IV |
190. Antara yang berikut, yang manakah berkaitan aspek pengelolaan sumber manusia dengan pembangunan perniagaan yang mampan?
- I Penempatan pekerja bersesuaian dengan kemahirannya
  - II Menyediakan pengagihan tugas secara cekap
  - III Menahan kenaikan gaji pekerja sesuka hati
  - IV Memberi penghargaan kepada pekerja yang dapat menyumbang kepada perniagaan
- |   |               |   |                |
|---|---------------|---|----------------|
| A | I, II dan III | C | I, III dan IV  |
| B | I, II dan IV  | D | II, III dan IV |
191. Antara berikut yang manakah merupakan aspek penglolaan sumber manusia dalam pembangunan perniagaan yang mampan?
- A Kemahiran sosial
  - B Penghargaan dan hukuman
  - C Nilai sosial
  - D Kebolehkerjaan

192. Maklumat berikut berkaitan dengan jenis kemahiran kebolehkeraan yang dimiliki oleh Aminah.

**Aminah merupakan seorang mahasiswa yang baru tamat pengajian perakaunan. Dia ingin memohon jawatan akauntan di Syarikat Murni Sdn Bhd**

Apakah jenis kemahiran kebolehkeraan tersebut?

- A Berpengalaman
- B Kelayakan yang bersesuaian
- C Kecekapan
- D Keberkesanan

193. Maklumat berikut berkaitan dengan jenis kemahiran kebolehkeraan yang dimiliki oleh Encik Wan.

**Encik Wan telah menceburi bidang pertanian sejak lima tahun yang lepas. Baru-baru ini dia telah memohon jawatan kosong di Syarikat Agro Hijau di Pahang.**

Apakah jenis kemahiran kebolehkeraan tersebut?

- A Berpengalaman
- B Kelayakan
- C Kecekapan
- D Keberkesanan

194. Maklumat berikut berkaitan dengan syarat dalam satu iklan jawatan kosong.

**Syarat permohonan**

- **Berumur 20-30 tahun**
- **Pernah menceburi bidang ini**

Apakah kebolehkeraan yang perlu dimiliki oleh pemohon jawatan di atas?

- A Kelayakan
- B Kecekapan
- C Berpengetahuan dalam industri tertentu
- D Berpengetahuan tentang produk dan perkhidmatan

195. Antara yang berikut yang manakah merupakan keboleherjaan sumber manusia?

- I Berpengalaman
- II Kelayakan
- III Berpengetahuan tentang produk dan perkhidmatan
- IV Tempat pengajian
- A I, II dan III
- B I, II dan IV
- C I, III dan IV
- D II, III dan IV

196. Kualiti diperlukan oleh seseorang individu dalam melakukan tugasnya. Apakah yang berkaitan dengan pernyataan tersebut?

- A Fungsi pengurusan sumber manusia
- B Pengorganisasian sumber manusia
- C Peancangan sumber manusia
- D Keboleherjaan sumber manusia

197. Maklumat berikut berkaitan dengan aspek penglelolaan sumber manusia dalam pembangunan perniagaan yang mampan.

*Pengurus sumber manusia mengagihkan sumber manusia ke dalam jabatan sumber manusia, pengeluaran dan pemasaran. Pengurus sumber manusia juga menyediakan tempat kerja yang kondusif*

Aspek manakah yang telah disediakan oleh pengurus sumber manusia?

- A Penyelesaian masalah
- B Berpengalaman
- C Penempatan pekerja dan penyediaan fasiliti
- D Penghargaan dan hukuman

198. Antara yang berikut, yang manakah merupakan ciri-ciri keboleherjaan?

- I Kemahiran berkomunikasi
- II Bekerja dalam kumpulan
- III Pembelajaran sepanjang hayat
- IV Bersikap mementingkan diri
- A I, II dan III
- B I, II dan IV
- C I, III dan IV
- D II, III dan IV

199. Maklumat berikut berkaitan dengan kemahiran kebolehkeraan.

*Jurujual perlu memahami setiap produk dan perkhidmatan yang ditawarkan oleh organisasinya.*

Apakah kemahirann kebolehkeraan tersebut?

- A Pengalaman kerja
- B Kemahiran teknikal
- C Teknologi maklumat dan komunikasi
- D Berpengetahuan tentang produk dan perkhidmatan

200. Antara yang berikut, yang manakah merupakan peringkat dalam hierarki pengorganisasian?

- I Peringkat atasann
  - II Peringkat pertengahan
  - III Peringkat rendah
  - IV Peringkat bawahan
- A I, II dan III
  - B I, II dan IV
  - C I,III dan IV
  - D II, III dan IV

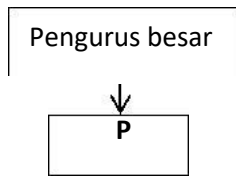
201. Maklumat berikut menunjukkan satu daripada peranan Cik Lau.

*Cik Lau merupakan seorang pengurus pemasaran. Dia mengagihkan pekerja bawahannya berdasarkan kemahiran dan kelayakan mereka.*

Cik Lau telah menjalankan pengleloaan sumber manusia melalui

- A Spesifikasi pekerja
- B Penghargaann dan hukuman
- C Struktur organisasi
- D Penyelesaian masalah

202. Rajah 3 menunjukkan carta organisasi disebuah syarikat



Apakah **P**?

- A Pengurus urusan
  - B Pengurus jabatan
  - C Ketua eksekutif
  - D Pengarah
203. E&E Plastik Sdn. Bhd. merupakan sebuah organisasi perniagaan yang mengeluarkan pelbagai jenis produk. Apakah jenis penjabatan yang boleh diamalkan oleh syarikat ini?
- A Penjabatan mengikut fungsi
  - B Penjabatan mengikut produk
  - C Penjabatan mengikut matriks
  - D Penjabatan mengikut sempadan
204. Maklumat berikut menunjukkan sejenis penjabatan.

*Jenis penjabatan yang merujuk kepada pengelompokan aktiviti kerja yang saling berkaitan dan spesifik dalam satu jabatan.*

Apakah jenis penjabatan di atas?

- A Penjabatan mengikut fungsi
  - B Penjabatan mengikut produk
  - C Penjabatan mengikut matriks
  - D Penjabatan mengikut sempadan
205. Siapakah yang menetapkan visi, misi dan objektif organisasi?
- A Pengurus jabatan
  - B Penyelia jabatan
  - C Pengurus pertengahan
  - D Pengarah urusan

206. Apakah jenis penjabatan yang sesuai untuk organisasi yang mempunyai banyak pasaran luar negara?
- A Penjabatan mengikut geografi
  - B Penjabatan mengikut produk
  - C Penjabatan mengikut matriks
  - D Penjabatan mengikut fungsi
207. Antara yang berikut yang manakah merupakan sumber fizikal yang diperluaskan dalam sesebuah organisasi?
- I Bangunan dan kelengkapan
  - II Jentera dan mesin
  - III Bangunan dan kemudahan
  - IV Kilang dan mesin
- A I dan II
  - B I dan IV
  - C II dan III
  - D III dan IV
208. Sumber fizikal manakah yang berkaitan dengan sebuah kilang perabot?
- A Bangunan dan kelengkapan
  - B Stok
  - C Penyelenggaraan dan pembaikan
  - D Jentera dan mesin
209. Maklumat berikut berkaitan dengan sesuatu sumber fizikal dalam sesebuah organisasi.

- *Lokasi yang mengurangkan kos*
- *Lokasi yang memaksimumkan keuntungan*
- *Lokasi yang berdekatan dengan bahan mentah*
- *Lokasi yang berdekatan dengan pasaran*

Apakah sumber fizikal tersebut?

- A Bangunan dan kemudahan
- B Kilang dan mesin
- C Loji dan kilang
- D Bangunan dan kelengkapan

210. Sumber fizikal manakah yang berkaitan dengan sebuah pusat tuisyen?

- A Bangunan dan kemudahan
- B Kilang dan mesin
- C Bahan mentah
- D Produk siap

211. Maklumat berikut berkaitan dengan sesuatu sumber fizikal dalam sesebuah organisasi.

- *Pemprosesan pesanan*
- *Kawalan inventori*
- *Pergudangan*
- *Pengangkutan*

Apakah sumber fizikal lain tersebut?

- A Produk siap
- B Produk separuh siap
- C Bahan mentah
- D Stok

212. Maklumat berikut berkaitan tujuan pengurusan sesuatu sumber fizikal dalam sesebuah organisasi.

*Menyediakan sokongan yang mantap kepada organisasi dengan memastikan bangunan dan kelengkapan sentiasa berada dalam keadaan yang sempurna*

Apakah sumber fizikal tersebut?

- A Kilang dan mesin
- B Bangunan dan kelengkapan
- C Bangunan dan kemudahan
- D Penyelenggaraan dan pembaikan

213. Maklumat berikut berkaitan dengan tujuan pengurusan sesuatu sumber fizikal dalam sesebuah organisasi.

*Satu aktiviti penerimaan, penyimpanan, pengedaran serta pembekalan bahan mentah, produk separuh siap, dan produk siap bagi memastikan bekalan tersebut sentiasa mencukupi serta disimpan dalam satu keadaan yang sempurna*

Apakah sumber fizikal tersebut?

- A Stok
  - B Bahan mentah
  - C Produk separuh siap
  - D Produk siap
214. Pernyataan manakah yang benar tentang pengurusan peralatan teknologi maklumat dan komunikasi(TMK)?
- A Memproses, mengurus, menyimpan dan mengeluarkan data
  - B Menghantar dan menerima maklumat dengan cepat
  - C Membantu organisasi mahir dalam penggunaan peralatan teknologi dan komunikasi(TMK)
  - D Membantu organisasi membuat perancangan jangka panjang dengan maklumat yang mencukupi
215. Antara yang berikut, yang manakah berkaitan dengan tujuan pengurusan bahan mentah?
- I Mengurangkan kos pengawalan bahan mentah
  - II Mengurangkan kos pemegangan bahan mentah
  - III Mengurangkan kos pemesanan bahan mentah
  - IV Mengurangkan kos penggunaan bahan mentah
- A I dan II
  - B I dan IV
  - C II dan III
  - D III dan IV

216. Maklumat berikut beraitan dengan aktiviti penyelenggaraan dalam sesebuah organisasi.

*Aktiviti penyelenggaraan ini dilakukann berdasarkan jangkaan, pengalaman, serta ramalan yan dibuat ke atas kecacatan dan kerosakan yang dikenal pasti akan berlaku melalui rekod-rekod terdahulu*

Apakah aktiviti penyelenggaraan tersebut?

- A Penyelenggaraan terancang
  - B Penyelenggaraan tidak terancang
  - C Penyelenggaraan pencegahan
  - D Penyelenggaraan kerosakan
217. Pernyataan manakah yang benar tentang tujuan penyelenggaraan yang dilaksanakan oleh sesebuah organisasi?
- A Mengurangkan kecacatan dan kerosakan pada stok
  - B Memastikan bahan mentah selamat digunakan
  - C Memanjangkan jangka hayat penggunaan produk siap
  - D Meminimumkan kos operasi dan perbelanjaan organisasi
218. Antara yang berikut, yang manakah merupakan kawalan kualiti produk siap?
- I Pemeriksaan kualiti
  - II Pengujiann hipotesis
  - III Pemeriksaan menyeluruh
  - IV Pelan pensampelan
- A I dan II
  - B I dan IV
  - C II dan III
  - D III dan IV
219. Maklumat berikut berkaitan dengan kaedah kawalan kualiti dalam sesebuah organisasi.

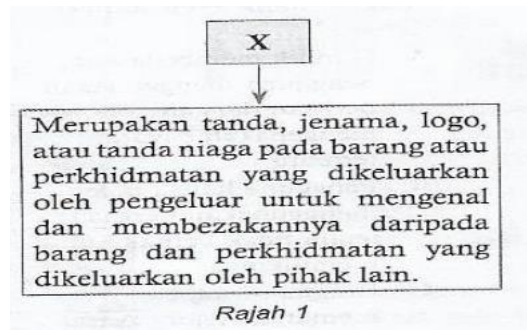
*Kaedah kawalan kualiti ini bertujuan untuk melakukan pemulihan dan pembaikan kepada produk demi memastikan proses pengeluaran dapat berjalan dengan lancar*

Apakah kaedah kawalan kualiti tersebut?

- A Kawalan input
- B Kawalan proses
- C Kawalan pemposesan
- D Kawalan output



224. Rajah 1 menunjukkan sejenis harta intelek.



Apakah X?

- A Paten
  - B Cap perniagaan
  - C Hak cipta
  - D Cap dagangan
225. Antara yang berikut, yang manakah merupakan jenis harta intelek?
- I Petunjuk geografi
  - II Pembaharuan utility
  - III Cap perniagaan
  - IV Reka bentuk perdagangan
- A. I dan II
  - B. I dan IV
  - C. II dan III
  - D. D. III dan IV
226. Antara yang berikut, yang manakah merupakan syarat yang perlu dipenuhi oleh sesuatu karya supaya boleh dilindungi di bawah Akta Hak Cipta 1987?
- I Usaha mencukupi telah dilakukan untuk menjadikan karya bersifat asli
  - II Karya itu direkod, ditulis atau dijadikan dalam bentuk cetakan atau elektronik
  - III Penciptanya merupakan orang yang berpendidikan
  - IV Karya tersebut dibuat di Malaysia dan pertama di Malaysia
- A I dan II
  - B I dan IV
  - C. II dan III
  - D. III dan IV

227. Pernyataan manakah yang **benar** tentang lesen sumber terbuka?
- A Pemilik membenarkan pengguna menggunakan perisian dengan mengenakan bayaran tertentu
  - B Pengguna hanya boleh menggunakan perisian tetapi tidak berhak untuk memilikinya
  - C Pengguna wajib memenuhi syarat-syarat yang ditetapkan oleh pemilik perisian
  - D Pengguna boleh mengabaikan syarat-syarat yang ditetapkan oleh pemilik perisian
228. Antara yang berikut, yang manakah merupakan karya yang layak mendapat perlindungan di bawah Akta Hak Cipta 1987?
- I Karya muzik
  - II Karya seni
  - III Karya cetakan
  - IV Karya lagu
- A I dan II
  - B I dan IV
  - C II dan III
  - D III dan IV
229. Antara yang berikut, yang manakah merupakan reka cipta yang boleh dipatenkan?
- I Teori-teori saintifik
  - II Reka cipta yang baharu
  - III Boleh digunakan di mana-mana industri
  - IV Kaedah untuk menjalankan perniagaan
- A I dan II
  - B I dan IV
  - C II dan III
  - D III dan IV
230. Kazim Sdn. Bhd. ingin mengemukakan permohonan paten untuk produk baharu yang dicipta olehnya. Agensi kerajaan manakah yang harus dirujuk oleh syarikat itu?
- A Perbadanan Hak Cipta dan Paten Malaysia
  - B Perbadanan Harta Intelek Malaysia
  - C Pejabat Pendaftar Syarikat
  - D Suruhanjaya Syarikat Malaysia



235. Sumber pembiayaan manakah yang sesuai untuk perniagaan bersaiz kecil?

- I Simpanan sendiri
  - II Pinjaman daripada saudara mara
  - III Pinjaman bank
  - IV Penerbitan saham
- A. I dan II  
B. I dan IV  
C. II dan III  
D. III dan IV

236. Maklumat berikut berkaitan dengan sejenis sumber pembiayaan.

- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <input type="checkbox"/> Bantuan modal</li><li>• <input type="checkbox"/> Jaminan kredit</li><li>• <input type="checkbox"/> Geran penyelidikan dan pembangunan</li></ul> |
|--|

Apakah sumber pembiayaan tersebut?

- I Sumber pembiayaan luaran
  - II Sumber pembiayaan dalaman
  - III Sumber pembiayaan bank
  - IV Sumber pembiayaan agensi kerajaan
- A. I dan II  
B. I dan I  
C. C. II dan III  
D. D. III dan IV

237. Maklumat berikut berkaitan dengan sejenis sumber pembiayaan.

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <input type="checkbox"/> Sewa beli</li><li>• <input type="checkbox"/> Overdraf</li><li>• <input type="checkbox"/> Gadaian</li></ul> |
|---|

Apakah sumber pembiayaan tersebut?

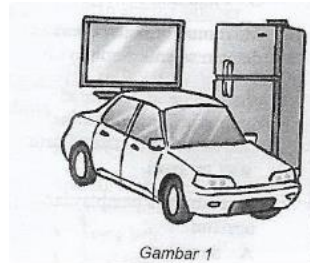
- A. Sumber pembiayaan luaran
- B. Sumber pembiayaan dalaman
- C. Sumber pembiayaan bank
- D. Sumber pembiayaan agensi kerajaan

238. Antara yang berikut, yang manakah menerangkan ciri-ciri pembiayaan mikro?
- A. Tempoh pembayaran balik yang pendek
  - B. Jumlah pembiayaan melebihi RM50000
  - C. Memerlukan cagaran
  - D. Menawarkan pinjaman jangka masa panjang
239. Maklumat berikut berkaitan dengan rancangan Encik Hafiz.

*Encik Hafiz ingin menubuhkan sebuah syarikat pengeluaran kasut.*

Apakah sumber pembiayaan yang sesuai untuk Encik Hafiz?

- A. Simpanan sendiri
  - B. Sahabat handai
  - C. Ar-Rahnu
  - D. Pinjaman bank
240. Gambar 1 menunjukkan beberapa barang tahan lama.



Gambar 1

Apakah kaedah tahan lama yang boleh digunakan untuk membeli barang tersebut?

- A. Sewa beli
  - B. Pajakan
  - C. Ar-Rahnu
  - D. Gadai janji
241. Keuntungan yang tidak diagihkan kepada pemegang saham tetapi diguna untuk mengembangkan perniagaan dikenali sebagai
- A. Keuntungan kasar
  - B. Pendapatan tertahan
  - C. Perolehan bersih
  - D. Hasil diterima

242. Antara yang berikut, yang manakah merupakan sumber pembiayaan dalaman?

- I Pinjaman bank
  - II Simpanan peribadi
  - III Pendapatan tertahan
  - IV Overdraf
- A. I dan II                      C. II dan III  
B. I dan IV                      D. III dan IV

243. Jenis pembiayaan manakah yang boleh didapati daripada agensi kerajaan?

- A. Pemfaktoran
- B. Sewa beli
- C. Overdraf
- D. Geran penyelidikan dan pembangunan

244. Maklumat berikut berkaitan dengan pembelian Puan Hamidah.

***Puan Hamidah membeli sebuah peti sejuk secara ansuran.***

- I Pemindahan hak milik peti sejuk berlaku semasa pembayaran wang pendahuluan
  - II Pemindahan hak milik peti sejuk berlaku selepas proses pembayaran selesai
  - III Pemberi sewa berhak menarik balik peti sejuk jika Puan Hamidah gagal membayar ansuran
  - IV Pemberi sewa tidak berhak menarik balik peti sejuk jika Puan Hamidah gagal membuat pembayaran
- A. I dan II                      C. II dan III  
B. I dan IV                      D. III dan IV

245. Maklumat berikut berkaitan dengan Encik Lim.

***Encik Lim mempunyai syer Syarikat Maju Berhad. Beliau menerima kadar dividen yang tetap setiap tahun***

Siapakah Encik Lim?

- A. Pemegang saham aktif
- B. Pemegang saham interim
- C. Pemegang saham biasa
- D. Pemegang saham keutamaan

246. Antara yang berikut, yang manakah merupakan bantuan perniagaan yang disediakan oleh MARA?
- A. Skim Pinjaman Kecil (SPK)
  - B. Skim Pembiayaan Kontrak Ekspres (SPiKE)
  - C. Dana Usahawan Muda
  - D. Skim Pembiayaan TERAS
247. Apakah tujuan penubuhan Credit Guarantee Corporation Malaysia Berhad (CGC)?
- A. Membantu PKS yang tidak mencukupi modal
  - B. Membantu PKS mengembangkan perniagaan
  - C. Membantu PKS yang tiada cagaran
  - D. Membantu PKS yang tiada modal permulaan
248. Antara yang berikut, yang manakah merupakan sumber pembiayaan perbankan/institusi kewangan?
- I Pemfaktoran
  - II Oerdraf
  - III Jaminan kredit
  - IV Geran penyelidikan dan pembangunan
- A. I dan II                      C II dan III  
B. I dan IV                      D III dan IV
249. Maklumat berikut berkaitan dengan sejenis pinjaman.

- *Pinjaman yang mempunyai tempoh bayaran balik kurang dari setahun.*
- *Pinjaman ini diguna untuk membiayai modal kerja seperti bahan mentah*

Apakah jenis pinjaman tersebut?

- A. Pinjaman perniagaan
- B. Pinjaman jangka pendek
- C. Pinjaman jangka panjang
- D. Pinjaman bercagaran

250. Maklumat berikut berkaitan dengan sejenis pembiayaan.

*Satu perjanjian antara pemajak dengan syarikat pajak untuk menyewa satu aset tertentu*

Apakah jenis pembiayaan tersebut?

- A. Sewa beli
- B. Ar-Rahnu
- C. Pajakan
- D. Gadaian

251. Maklumat berikut berkaitan dengan sejenis pembiayaan.

***Pemborong Tan ingin menjual invois pelanggannya***

Apakah jenis pembiayaan tersebut?

- A. Sewa beli
- B. Gadaian
- C. Ansuran
- D. Pemfaktoran

252. Pernyataan manakah **benar** tentang penggunaan dana mengikut keperluan semasa?

- A. Menyelesaikan hutang akaun belum terima
- B. Menyelesaikan hutang akaun belum bayar
- C. Menyelesaikan hutang akaun modal
- D. Menyelesaikan hutang akaun kredit

253. Maklumat berkaitan dengan penggunaan sejenis penggunaan data.

- ***Membiayai kos bahan mentah***
- ***Membiayai kos operasi***

Apakah penggunaan tersebut?

- A. Membiayai keperluan jangka masa pendek
- B. Membiayai keperluan jangka masa panjang
- C. Membiayai keperluan modal harta
- D. Membiayai keperluan modal kerja

254. Maklumat berikut menunjukkan satu contoh penggunaan dana.

*Satu perjanjian antara pemajak dengan syarikat pajak untuk menyewa satu aset tertentu.*

Apakah jenis penggunaan dana tersebut?

- A. Penggunaan dana jangka masa pendek
- B. Penggunaan dana jangka masa panjang
- C. Penggunaan dana modal harta
- D. Penggunaan dana modal kerja

255. Apakah kelebihan penggunaan simpanan sendiri sebagai modal?

- A. Tidak perlu membayar faedah pinjaman
- B. Saiz modal yang besar
- C. Tiada risiko kegagalan
- D. Memerlukan cagaran

256. Apakah kelemahan menggunakan pendapatan tertahan sebagai data perniagaan?

- A. Faedah pinjaman tinggi
- B. Cukai perniagaan yang tinggi
- C. Tempoh bayar balik yang panjang
- D. Susah mendapat kelulusan

257. Maklumat berikut berkaitan dengan kekuatan sejenis sumber pembiayaan.

*Perniagaan boleh menggunakan barang modal seperti jentera untuk menghasilkan pendapatan walaupun bayaran belum dijelaskan.*

Apakah sumber pembiayaan tersebut?

- A. Pajakan
- B. Pemfaktoran
- C. Sewa beli
- D. Simpanan sendiri

258. Apakah kelebihan mendapat sumber dana dengan menggunakan kaedah pemfaktoran?
- A. Mendapat tunai dengan segera
  - B. Mengurangkan pembayaran faedah
  - C. Mengurangkan kecairan perniagaan
  - D. Meningkatkan simpanan perniagaan
259. Maklumat berikut berkaitan dengan kekuatan sejenis sumber pembiayaan.

***Perniagaan tidak perlu membuat bayaran balik beserta faedah secara berkala kepada pelabur***

Apakah sumber pembiayaan tersebut?

- A. Pemfaktoran
  - B. Sewa beli
  - C. Pajakan
  - D. Saham
260. Antara yang berikut, yang manakah berkaitan dengan kelemahan overdraf?
- I Bank berhak untuk menarik semula kemudahan overdraf pada bila-bila masa
  - II Pembayaran balik pinjaman mengikut masa yang ditetapkan
  - III Tiada had maksimum
  - IV Kadar faedah lebih tinggi
- A. I dan II
  - B. I dan IV
  - C. II dan III
  - D. III dan IV
261. Maklumat berikut berkaitan dengan sejenis sumber pembiayaan.

***Siti Fatimah menggadaikan barang kemasnya untuk mendapat pinjaman tunai dengan segera***

Apakah sumber pembiayaan tersebut?

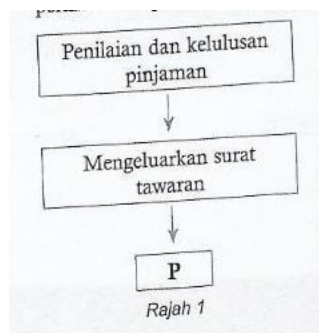
- A. Sewa beli
- B. Ar-Rahnu
- C. Pajakan
- D. Pemfaktoran

262. Apakah kelemahan jika sesebuah perniagaan mendapatkan pembiayaan daripada agensi kerajaan?
- A. Prosedur yang berunsur birokrasi
  - B. Tempoh bayar balik yang pendek
  - C. Kadar faedah yang tinggi
  - D. Memerlukan cagaran
263. Apakah yang perlu disediakan oleh perniagaan sebelum mengemukakan permohonan pembiayaan kepada institusi perbankan atau kewangan?
- A. Bahan mentah
  - B. Akaun simpanan
  - C. Rancangan perniagaan
  - D. Borang permohonan
264. Maklumat berikut berkaitan dengan rancangan perniagaan.

***Mengandungi maklumat seperti nama syarikat, misi, visi, matlamat, ringkasan perniagaan, produk yang ditawarkan, modal yang diperlukan.***

Apakah tajuk penting dalam rancangan perniagaan yang dirujuk?

- A. Rumusan eksekutif
  - B. Rancangan pemasaran
  - C. Rancangan operasi
  - D. Rancangan kewangan
265. Rajah 1 menunjukkan proses permohonan pinjaman.



Apakah proses P?

- A. Penyediaan rancangan perniagaan
- B. Menghantar borang permohonan
- C. Penerimaan tawaran
- D. Penilaian pinjaman

266. Maklumat berikut berkaitan dengan satu dokumen.

***Satu dokumen bertulis yang meliputi segala maklumat perniagaan termasuk isi, misi, dan sebagainya.***

Apakah dokumen tersebut?

- A. Rancangan pemasaran
- B. Rancangan perniagaan
- C. Rancangan kewangan
- D. Rancangan pengeluaran

267. Antara yang berikut, yang manakah faktor-faktor yang dipertimbangkan oleh pembiaya sebelum meluluskan pinjaman?

- I Kapasiti
  - II Sandaran
  - III Geran
  - IV Lembaga pengarah
- A. I dan II
  - B. I dan IV
  - C. II dan III
  - D. III dan IV

268. Maklumat berkaitan dengan perkara yang perlu ditimbang oleh pihak pembiaya sebelum meluluskan pinjaman.

***Harta atau aset seperti rumah, tanah yang boleh dicagarkan untuk mendapat pembiayaan bank.***

Apakah perkara tersebut?

- A. Karakter
- B. Sandaran
- C. Modal
- D. Kapasiti

269. Antara yang berikut, yang manakah merupakan faktor yang perlu ditimbang oleh peniaga untuk memilih jenis pembiayaan yang sesuai?
- I Risiko
  - II Jumlah pembiayaan
  - III Kadar faedah
  - IV Latar belakang syarikat
- A. I, II dan III  
B. I, II dan IV  
C. I, III dan IV  
D. II, III dan IV
270. Antara yang berikut, yang manakah merupakan faktor yang dipertimbangkan oleh pihak bank untuk meluluskan pinjaman?
- I Keadaan
  - II Modal
  - III Sandaran
  - IV Pasaran
- A. I, II dan III  
B. I, II dan IV  
C. I, III dan IV  
D. II, III dan IV
271. Kriteria manakah yang digunakan untuk memilih jenis pembiayaan yang sesuai?
- A. Nama
  - B. Lokasi
  - C. Pengurusan
  - D. Kadar faedah
272. Antara yang berikut, yang manakah merupakan dokumen sokongan yang perlu dihantar semasa membuat permohonan pinjaman bank?
- I Lesen perniagaan
  - II Penyata cukai pendapatan perniagaan
  - III Bilangan sumber manusia
  - IV Tahap teknologi
- A. I dan II  
B. I dan IV  
C. II dan III  
D. III dan IV

273. Maklumat berikut menunjukkan rancangan Encik Manam.

***Encik Manam ingin membeli tapak kilang dengan pembiayaan bank.***

Apakah jenis pembiayaan yang sesuai dipilih oleh Encik Manam?

- A. Jangka masa pendek
- B. Jangka masa sederhana
- C. Jangka masa panjang
- D. Jangka masa hadapan

274. Gambar 2 menunjukkan perbualan antara dua peniaga.



Apakah jenis pembiayaan yang harus dilakukan oleh kedua-dua peniaga tersebut?

- A. Pinjaman bank
- B. Pinjaman mikro
- C. Terbitan saham
- D. Pinjaman agensi kerajaan

275. Antara yang berikut, yang manakah merupakan jenis penyata kewangan?

- I Penyata perdagangan
  - II Penyata Untung Rugi
  - III Kunci Kira-Kira
  - IV Penyata pendapatan
- A. I dan II
  - B. I dan IV
  - C. II dan III
  - D. III dan IV

276. Antara yang berikut, yang manakah merupakan jenis penyata pendapatan?  
 I Penyata perdagangan  
 II Penyata pendapatan dan perbelanjaan  
 III Penyata aliran tunai  
 IV penyata untung rugi  
 A. I dan II  
 B. I dan IV  
 C. II dan III  
 D. III dan IV
277. Apakah maksud penyata pendapatan?  
 A. Penyata yang menentukan untung kasar atau rugi kasar perniagaan  
 B. Penyata yang menentukan untung bersih atau rugi bersih perniagaan  
 C. Penyata yang menentukkan hasil perbelanjaan, serta untung atau rugi perniagaan  
 D. Penyata yang menentukan aset, liabiliti, dan ekuiti pemilik perniagaan
278. Apakah maksud Kunci Kira-Kira?  
 A. Penyata yang menunjukkan aset, liabiliti dan ekuiti pemilik perniagaan  
 B. Penyata yang menunjukkan sumber dan pembiayaan dana perniagaan  
 C. Penyata yang menunjukkan sumber dana perniagaan bagi menjelaskan hutang  
 D. Penyata yang menunjukan sumber pembiayaan perniagaan
279. Pernyataan manakah yang **benar** tentang penyata pendapatan?  
 A.  $\text{Untung kasar} = \text{Jualan} - \text{Kos jualan} - \text{Belanja operasi}$   
 B.  $\text{Untung bersih} = \text{Untung kasar} - \text{Kos jualan} - \text{Belanja operasi}$   
 C.  $\text{Untung kasar} = \text{Jualan} - \text{Kos jualan}$   
 D.  $\text{Untung bersih} = \text{Untung kasar} - \text{Belanja belian} - \text{Belanja operasi}$
280. Pernyataan yan manakah yang **benar** tentang Kunci Kira-Kira?  
 A.  $\text{Liabiliti} = \text{Ekuiti pemilik} - \text{Aset}$   
 B.  $\text{Aset} + \text{Liabiliti} = \text{Ekuiti pemilik}$   
 C.  $\text{Liabiliti} - \text{Aset} = \text{Ekuiti pemilik}$   
 D.  $\text{Aset} = \text{Ekuiti pemilik} + \text{Liabiliti}$

281. Antara yang berikut, yang manakah dicatat dalam penyata pendapatan?  
 I Stok awal  
 II Tunai di tangan  
 III Tunai di bank  
 IV Stok akhir  
 A. I dan II  
 B. I dan IV  
 C. II dan III  
 D. III dan IV
282. Antara yang berikut, yang manakah dicatat dalam Kunci Kira-Kira?  
 I Stok akhir  
 II Overdraf bank  
 III Stok awal  
 IV Untung kasar  
 A. I dan II  
 B. I dan IV  
 C. II dan III  
 D. III dan IV
283. Maklumat berikut diperolehi daripada sebuah perniagaan.

	<b>RM</b>
<i>Sewa diterima</i>	<i>1200</i>
<i>Susut nilai mesin</i>	<i>800</i>
<i>Stok akhir</i>	<i>900</i>
<i>Untung kasar</i>	<i>8000</i>
<i>Faedah dibayar</i>	<i>700</i>
<i>Komisen diterima</i>	<i>400</i>

Berapakah untung bersih perniagaan itu?

- A. RM9000  
 B. RM8100  
 C. RM7200  
 D. RM9700

284. Antara yang berikut, yang manakah merupakan pihak berkepentingan yang memerlukan penyata kewangan perniagaan?
- I Pekerja
  - II Pemegang saham
  - III Pemiutang
  - IV Penghutang
- A. I dan II                      C. II dan III  
 B. I dan IV                      D. III dan IV
285. Maklumat berikut diperolehi daripada Kunci Kira-Kira Farid Enterprise.

<b>Farid Enterprise</b>		
<b>Kunci Kira-Kira pada 31 Disember 2018</b>		
	<b>RM</b>	<b>RM</b>
<b>Aset</b>		
<b>Bukan Semasa</b>		
Bangunan		200000
<b>Aset Semasa</b>		
Stok	12000	
Akaun belum terima	8000	
Bank	25000	
<b>Liabiliti Semasa</b>		
Akaun belum bayar	<u>1000</u>	
<b>Q</b>		<u>35000</u>
		<u>165000</u>

- Apakah Q?
- A. Modal kecairan
  - B. Modal tambahan
  - C. Modal teroka
  - D. Modal kerja

286. Agensi kerajaan manakah yang paling memerlukan penyata kewangan perniagaan?
- I Suruhanjaya Sekuriti Malaysia
  - II Suruhanjaya Syarikat Malaysia
  - III Pejabat Pendaftar Perniagaandan Pejabat Pendaftar Syarikat
  - IV Lembaga Hasil Dalam Negeri
- A. I dan II
  - B. I dan IV
  - C. II dan III
  - D. III dan IV
287. Pernyataan manakah yang berkaitan dengan sebab pesaing memerlukan penyata kewangan perniagaan?
- A. Mengetahu prestasi perniagaan yang akan dijadikan sebagai asas untuk menentukan hala tuju syarikat mereka
  - B. Mengetahui daya saing perniagaan dalam pasaran bagi suatu tempoh masa tertentu
  - C. Merancang strategi perniagaan yang sesuai bagi menangani perniagaan di pasaran
  - D. Merancang strategi pemasaran yang berkesan bagi memasarkan produk dan perkhidmatan yang baharu di pasaran
288. Maklumat berikut berkaitan dengan sebab pihak berkepentingan memerlukan penyata kewangan perniagaan.

***Membuat keputusan untuk mengekalkan pelaburan mereka sekiranya prestasi dan kedudukan kewangan perniagaan adalah baik dan cemerlang***

Apakah pihak berkepentingan itu?

- A. Pemilik
- B. Pelabur
- C. Pembiaya
- D. Pembekal

289. Pernyataan manakah yang **benar** tentang titik pulang modal?
- Satu tahap kuantiti pengeluaran apabila hasil purata sama dengan jumlah kos
  - Satu tahap kuantiti pengeluaran apabila jumlah hasil sama dengan kos purata
  - Satu tahap kuantiti pengeluaran apabila hasil purata sama dengan kos purata
  - Satu tahap kuantiti pengeluaran apabila jumlah hasil sama dengan jumlah kos
290. Pernyataan manakah yang **benar** tentang kos berubah?
- Kos yang bertambah dengan pengeluaran output
  - Kos yang berkurang dengan pengeluaran output
  - Kos yang berubah dengan pengeluaran output
  - Kos yang tidak berubah dengan pengeluaran output
291. Kos manakah yang boleh dijimatkan sekiranya organisasi menghentikan operasi pengeluaran?
- Kos pemegangan
  - Kos pemesanan
  - Kos berubah
  - Kos tetap
292. Antara yang berikut, yang manakah merupakan kos tetap?
- Insurans kilang
  - Belanja alat-alat kecil
  - Angkutan masuk bahan mentah
  - Belanja pengiklanan
- I dan II
  - I dan IV
  - II dan III
  - III dan IV
293. Antara yang berikut, yang manakah merupakan kos berubah?
- Sewa kilang
  - Bayaran royalty kilang
  - Duti atas belian bahan langsung
  - Gaji pengawal keselamatan kilang
- I dan II
  - I dan IV
  - II dan III
  - III dan IV

294. Butiran manakah yang merupakan lebih harga jualan daripada kos berubah?
- A. Untung normal
  - B. Untung lebih normal
  - C. Margin
  - D. Margin caruman

295. Maklumat berikut berkaitan dengan pengeluaran produk Q bagi Hamid Sdn. Bhd. .

	RM
Kos tetap	45000
Kos berubah seunit	120

Hitung harga jualan seunit sekiranya titik pulang modal bagi produk Q ialah 3000 unit.

- A. RM124    C. RM135
  - B. RM132    D. RM146
296. Maklumat berikut berkaitan dengan pengeluaran produk M bagi Faridah Enterprise.

<b><i>Kos tetap</i></b>	<b><i>RM150000</i></b>
<b><i>Bilangan unit keluaran</i></b>	<b><i>135000</i></b>
<b><i>Titik pulang modal</i></b>	<b><i>10000 unit</i></b>
<b><i>Harga jualan seunit</i></b>	<b><i>RM78</i></b>

Berapakah kos berubah seunit bagi produk M?

- A. RM55
- B. RM63
- C. C. RM78
- D. D. RM150

297. Encik Marcus memiliki sebuah kilang yang mengeluarkan perabot di Bayan Lepas, Pulau Pinang. Maklumat berikut merupakan kos yang terlibat dalam pengeluaran perabot.

	<b>RM</b>
Kos tetap	220000
Kos berubah seunit	125
Harga jualan unit	85

Hitung bilangan perabot yang perlu dihasilkan jikalau kos tetap meningkat sebanyak 30%.

- A. 5500 unit
  - B. 6500 unit
  - C. 7150 unit
  - D. 8250 unit
298. Maklumat berikut berkaitan dengan kos bagi pengeluaran 12500 unit produk Y.

	<b>RM</b>
<b><i>Kos tetap</i></b>	<b><i>220000</i></b>
<b><i>Kos berubah seunit</i></b>	<b><i>125</i></b>
<b><i>Harga jualan unit</i></b>	<b><i>85</i></b>

Berapakah untung yang diperoleh daripada pengeluaran produk Y sekiranya harga jualan seunit ialah RM54?

- A. RM45000
- B. RM82000
- C. RM85000
- D. RM93000

299. Maklumat berikut diperolehi daripada Jamil Sdn. Bhd. .

	RM
<i>Kos tetap pada titik pulang modal</i>	<i>84000</i>
<i>Kos berubah pada titik pulang modal</i>	<i>65000</i>
<i>Jualan pada titik pulang modal</i>	<i>193000</i>
<i>Jualan sebenar</i>	<i>137000</i>

Hitung margin keselamatan bagi Jamil Sdn. Bhd. .

- A. RM 28000
  - B. RM44000
  - C. RM53000
  - D. RM72000
300. Antara yang berikut, yang manakah merupakan nisbah asas yang digunakan untuk metafsir penyata kewangan sesebuah perniagaan?
- I Nisbah kecairan
  - II Nisbah keberkesanan
  - III Nisbah kebolehpercayaan
  - IV Nisbah kecekapan
- A. I dan II
  - B. I dan IV
  - C. II dan III
  - D. III dan IV
301. Antara yang berikut, yang manakah merupakan jenis nisbah untung?
- I Peratus margin untung kasar
  - II Peratus pulangan asas modal
  - III Peratus margin tokokan
  - IV Peratus pulangan atas aset
- A. I dan II
  - B. I dan IV
  - C. II dan III
  - D. III dan IV
302. Pernyataan manakah **benar** tentang tafsiran nisbah semasa?
- A. Melihat kecekapan perniagaan dalam mengurus stok
  - B. Mengetahui kemampuan perniagaan dalam mengurus aset
  - C. Menilai kecairan perniagaan dalam menjelaskan hutang jangka pendek
  - D. Mengukur keupayaan perniagaan dalam mengurus modal

303. Maklumat berikut diperolehi daripada Noriah Sdn. Bhd. .

*Peratus untung tokakan 38%*

Pernyataan manakah yang berkaitan dengan maklumat di atas?

- A. Syarikat memperoleh 38 sen untung kasar bagi setiap ringgit kos jualan
- B. Syarikat memperoleh 38 sen untung kasar bagi setiap ringgit jualan
- C. Syarikat memperoleh 38 sen untung bersih bagi setiap ringgit kos jualan
- D. Syarikat memperoleh 38 sen untung bersih bagi setiap ringgit untung kasar

304. Maklumat berikut diperolehi daripada Ong Enterprise pada 31 Disember 2018.

	<b>RM</b>
Stok	5000
Kenderaan	35000
Lengkapan dan lekapan	10000
Akaun belum bayar	8000
Akaun belum terima	12000
Tunai di bank	20000
Overdraf di bank	9000
Pinjaman	15000

Berapakah nisbah semasa bagi firma tersebut?

- A. 1.16:1
- B. 1.94:1
- C. 2.18:1
- D. 4.63:1

305. Maklumat berikut berkaitan dengan ciri keperibadian Encik Tan.

***Encik Tan merupakan seorang usahawan yang sentiasa mengambil tahu maklum balas daripada pelanggannya dan bukan menunggu pelanggannya membuat aduan.***

Apakah ciri keperibadian tersebut?

- A Produktif
- B Tabah
- C Komitmen yang tinggi
- D Berdikari

306. Antara yang berikut, yang manakah merupakan ciri keperibadian seorang usahawan yang berjaya?

- I Reaktif
  - II Berani mengambil risiko
  - III Berdikari
  - IV Semangat sepasukan
- A I, II dan III
  - B I, II dan IV
  - C I, III dan IV
  - D II, III dan IV

307. Maklumat berikut berkaitan dengan ciri keperibadian seorang usahawan.

***Menganggap kegagalan adalah cabaran untuk terus maju.***

Apakah ciri keperibadian tersebut?

- A Berorientasi kegagalan
- B Komitmen yang rendah
- C Berani untuk gagal
- D Berdikari

308. Maklumat berikut berkaitan dengan seorang usahawan.

***Dato' Seri Dr. Hasmizah Othman atau dikenali sebagai Dato' Seri Dr. Hajah Vida merupakan pengasas produk terkenal Pamoga dan Qu Puteh. Beliau sanggup menjual aset dan membuka syarikat meskipun ketika itu Negara dalam kegawatan ekonomi.***

Apakah ciri keperibadian yang ada pada Dato' Seri Dr. Hasmizah Othman?

- A Berani mengambil risiko
- B Semangat sepasukan
- C Fleksibel
- D Kreatif dan inovatif

309. Maklumat berikut berkaitan dengan seorang usahawan.

***Dato' Aliff Syukri Kamarzaman berazam untuk mengeluarkan produk kecantikan dan kesihatan yang berkualitii tinggi.***

Apakah ciri keperibadian yang ada pada Dato' Aliff Syukri Kamarzaman?

- A Kreatif
- B Optimistik
- C Kebolehan menentukan visi dan misi
- D Komitmen yang tinggi

310. Apakah yang berkaitan dengan seorang usahawan yang mempunyai ciri berwawasan?

- A Inovasi
- B Semangat sepasukan
- C Berani mengambil risiko perniagaan
- D Berkemampuan menentukan visi dan misi

311. Siapakah yang memiliki ciri keperibadian seorang usahawan?

- A Encik Hong merupakan seorang yang berinisiatif dan dapat merebut peluang perniagaan
- B Encik Yong suka menjalankan perniagaan yang tiada risiko kegagalan
- C Cik Aini berpuas hati dengan perniagaan milikan tunggalnya
- D Cik Saraswathy hanya menjalankan aktiviti jual beli perniagaan

312. Masalah manakah yang boleh diatasi dengan komitmen peniaga yang tinggi?
- A Ancaman dan rintangan
  - B Keterusan perniagaan
  - C Kekurangan peniaga
  - D Pengambilan kerja

313. Maklumat berikut berkaitan dengan seorang usahawan.

*Cik Siti berjaya memasuki pasaran antarabangsa dalam perniagaan penjualan tudung*

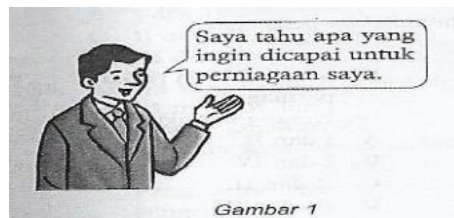
Apakah ciri keperibadian seorang usahawan yang dimiliki oleh Cik Siti?

- A Kemahiran mengatur
  - B Semangat berpasukan
  - C Pandai mengambil peluang
  - D Berorientasi keuntungan
314. Maklumat berikut berkaitan dengan ciri keperibadian seorang usahawan

*Usahawan perlu menukar cara pengeluaran dan mengubah produk mengikut cita rasa pengguna.*

Apakah ciri keperibadian tersebut?

- A Semangat berpasukan
  - B Berinisiatif
  - C Pandai mengambil peluang
  - D Fleksibel
315. Gambar 1 berkaitan dengan seorang usahawan.



Apakah kebolehan usahawan tersebut?

- A Kebolehan menentukan visi dan misi
- B Kebolehan menentukan pekerja
- C Kebolehan menentukan pasaran
- D Kebolehan menentukan modal

316. Walaupun Encik Arshad telah berkali-kali mengalami kegagalan dalam perniagaan, beliau tidak pernah berputus asa. Apakah ciri keperibadian seorang usahawan yang ada pada Encik Arshad?
- I Beriniatif dan bertanggungjawab
  - II Kreatif dan inovatif
  - III Berani untuk gagal
  - IV Yakin diri dan optimistic
- A I dan II
  - B I dan IV
  - C II dan III
  - D III dan IV
317. Pada permulaan penubuhan perniagaan, Razman telah bekerja melebihi 10 jam setiap hari untuk memastikan keterusan perniagaan. Apakah ciri keperibadian seorang usahawan yang ada pada Razman?
- A Komitmen yang tinggi
  - B Optimistic
  - C Kreatif
  - D Toleransi
318. Antara yang berikut yang manakah menerangkan skop kekuatan diri?
- I Menyelesaikan masalah besar terlebih dahulu
  - II Focus tenaga dan tumpuan
  - III Keupayaan membina jenama
  - IV Berpuas hati dengan pencapaian kejayaan sendiri
- A I dan II
  - B I dan IV
  - C II dan III
  - D III dan IV
319. Jenis masalah manakah yang perlu diselesaikan oleh seorang usahawan terlebih dahulu?
- A Masalah kecil
  - B Masalah besar
  - C Masalah lama
  - D Masalah baharu

320. Maklumat berikut berkaitan dengan kekuatan diri seorang usahawan.

***Menumpukan seluruh tenaga dan tumpuan sehingga mencapai matlamatnya.***

Apakah kekuatan diri tersebut?

- A Menyelesaikan masalah kecil terlebih dahulu
- B Keupayaan membina jenama
- C Kemahiran pembangunan karakter diri
- D Fokus tenaga dan tumpuan

321. Usahawan yang mempunyai kekuatan diri mempunyai keazaman untuk menjalin hubungan baik dengan pihak X. Siapakah X?

- A Kerajaan
- B Pelanggan
- C Pasangan
- D Pesaing

322. Maklumat berikut berkaitan dengan jenama produk yang dihasilkan oleh beberapa usahawan.

- ***Pensonic***
- ***Khind***

Apakah kekuatan diri yang ada pada usahawan tersebut?

- A Keupayaan membina jenama
- B Perhubungan baik dengan pasangan
- C Kemahiran pembangunan karakter diri
- D Fokus tenaga dan tumpuan

323. Encik Amin menyelesaikan masalah ponteng pekerja dengan memberi ganjaran pakej percutian kepada mereka yang 100% hadir bekerja. Apakah yang dtunjukkan melalui tindakan Encik Amin tersebut?

- A Menyelesaikan masalah kecil terlebih dahulu
- B Keupayaan membina jenama
- C Kemahiran pembangunan karakter diri
- D Fokus tenaga dan tumpuan

324. Skop kekuatan manakah yang penting dalam perniagaan perkongsian?

- A Menyelesaikan masalah kecil terlebih dahulu
- B Keupayaan membina jenama
- C Perhubungan baik dengan pasangan
- D Kemahiran pembangunan karakter diri

325. Maklumat berikut berkaitan dengan kekuatan diri yang ada pada usahawan.

- Pembinaan X bukanlah satu perkara yang mudah
- Pembinaan X memerlukan jangka masa yang panjang

Apakah X?

- A Menyelesaikan masalah kecil terlebih dahulu
- B Keupayaan membina jenama
- C Kemahiran pembangunan karakter diri
- D Fokus tenaga dan tumpuan

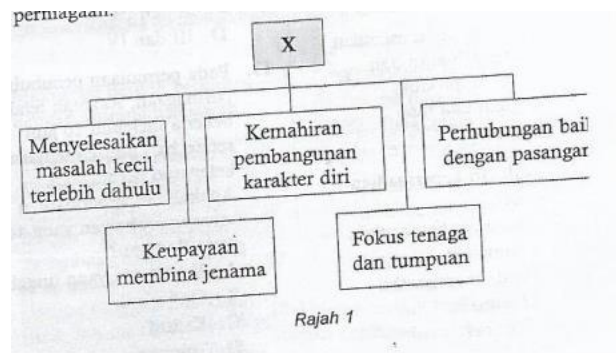
326. Maklumat berikut berkaitan dengan Encik Samual.

*Encik Samual tetap menghadapi cabaran perniagaan dengan hati yang tenang dan tidak pernah berputus asa*

Apakah kekuatan diri yang ada pada Encik Samual?

- A Menyelesaikan masalah kecil terlebih dahulu
- B Keupayaan membina jenama
- C Kemahiran pembangunan karakter diri
- D Fokus tenaga dan tumpuan

327. Rajah 1 menunjukkan sesuatu yang perlu dimiliki oleh usahawan untuk menghadapi sebarang cabaran atau rintangan dalam dunia perniagaan.



Apakah X?

- A Kelebihan perniagaan
- B Sifat keperibadian
- C Faktor penyumbang untuk memulakan perniagaan
- D Kekuatan diri

328. Maklumat berikut berkaitan dengan kekurangan kekuatan diri dalam perniagaan Azizah.

***Perniagaan Azizah mengalami kegagalan lagi kerana mengusaha terlalu banyak jenis produk***

Apakah kekurangan kekuatan diri yang ada pada Azizah?

- A Menyelesaikan masalah kecil terlebih dahulu
  - B Keupayaan membina jenama
  - C Kemahiran pembangunan karakter diri
  - D Fokus tenaga dan tumpuan
329. Antara yang berikut, yang manakah perlu dimiliki oleh seorang usahawan yang berjaya?
- I Membina jenama produk
  - II Mempunyai semangat berpasukan
  - III Mengelakkan risiko perniagaan
  - IV Kurang berfokus
- A I dan II
  - B I dan IV
  - C II dan III
  - D III dan IV
330. Faktor manakah yang perlu dipertimbangkan oleh usahawan untuk memulakan perniagaan?
- I Pesaing
  - II Modal
  - III Lokasi
  - IV Rancangan perniagaan
- A I, II dan III
  - B I, II dan IV
  - C I, III dan IV
  - D II, III dan IV
331. Antara yang berikut yang manakah merupakan lokasi yang strategic?
- A Kuasa beli penduduk yang tinggi
  - B Persaingan yang sengit
  - C Kos sewa pejabat yang tinggi
  - D Kos bahan mentah yang tinggi

332. Apakah yang berkaitan dengan saiz perniagaan?
- A Risiko perniagaan
  - B Lokasi perniagaan
  - C Modal perniagaan
  - D Jenama perniagaan
333. Antara yang berikut, yang manakah merupakan kemahiran yang perlu dimiliki oleh usahawan?
- I Kemahiran hidup
  - II Kemahiran membuat keputusan
  - III Kemahiran menggunakan teknologi
  - IV Kemahiran memilih premis perniagaan
- A I dan II
  - B I dan IV
  - C II dan III
  - D III dan IV
334. Antara yang berikut, yang manakah perlu dimiliki oleh seseorang usahawan yang ingin memulakan perniagaan sendiri?
- I Pengalaman dan pengetahuan
  - II Minat yang berterusan
  - III Modal yang mencukupi
  - IV Pelanggan yang sedia ada
- A I, II dan III
  - B I, II dan IV
  - C I, III dan IV
  - D II, III dan IV
335. Antara yang berikut, yang manakah ialah ciri-ciri perniagaan bersaiz kecil?
- I Proses penubuhan rumit
  - II Modal kecil
  - III Mudahuruskan
  - IV Yuran pendaftaran perniagaan yang rendah
- A I, II dan III
  - B I, II dan IV
  - C I, III dan IV
  - D II, III dan IV
336. Apakah kelemahan jika peniaga mengambil alih sebuah perniagaan yang sedang beroperasi?
- A Pasaran yang sedia ada
  - B Beban hutang yang tinggi
  - C Rangkaian dengan pihak kepentingan
  - D Minat dan kesenderungan sedia ada

337. Maklumat berikut berkaitan dengan faktor memulakan perniagaan.

***Pihak berkuasa tempatan telah menetapkan jenis perniagaan yang boleh dijalankan***

Apakah faktor memulakan perniagaan di atas?

- A Persaingan
- B Modal
- C Undang-undang dan peraturan
- D Bahan mentah

338. Bagaimanakah cara yang digunakan oleh peniaga untuk mengatasi pesaing?

- I Menetapkan harga yang tinggi
  - II Mempelbagaikan produk
  - III Memberi perkhidmatan selepas jualan
  - IV Memberi layanan yang lebih mesra
- A I, II dan III
  - B I, II dan IV
  - C I, III dan IV
  - D II, III dan IV

339. Antara yang berikut, yang manakah berkaitan dengan 4P?

- I Pengedaran
  - II Produk
  - III Penyelarasan harga
  - IV Promosi
- A I, II dan III
  - B I, II dan IV
  - C I, III dan IV
  - D II, III dan IV

340. Antara yang berikut, yang manakah berkaitan dengan kelebihan menjalankan perniagaan?

- I Objektif peribadi
  - II Objektif perniagaan
  - III Objektif kemasyarakatan
  - IV Keberuntungan perniagaan
- A I, II dan III
  - B I, II dan IV
  - C I, III dan IV
  - D II, III dan IV

341. Maklumat berikut berkaitan dengan keputusan Anita.

***Anita meninggalkan jawatan pengurus cawangan  
dan menceburi perniagaan e-dagang***

Mengapakah Anita membuat keputusan tersebut?

- A Risiko pekerjaan yang rendah
- B Menikmati gaji yang tetap
- C Masa bekerja yang fleksibel
- D Menjamin masa depan yang cerah

342. Antara yang berikut, yang manakah menunjukkan kelebihan memulakan perniagaan sendiri berbanding dengan bekerja sebagai seorang pekerja di sesebuah organisasi perniagaan?

- I Menanggung semua risiko perniagaan
  - II Menanggung semua beban kerja
  - III Bebas menikmati keuntungan
  - IV Bebas menjalankan perniagaan
- A I dan II
  - B I dan IV
  - C II dan III
  - D III dan IV

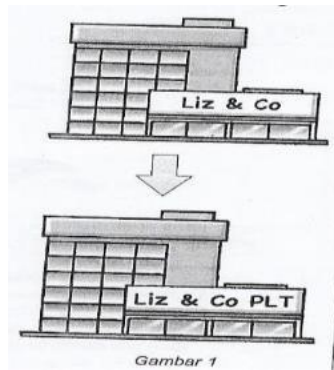
343. Antara yang berikut, yang manakah merupakan akta penubuhan perniagaan?

- I Akta Pendaftaran Perniagaan 1956
  - II Akta Perkongsian Liabiliti Terhad 2012
  - III Akta Syarikat 1965
  - IV Akta Hak Cipta 1997
- A I, II dan III
  - B I, II dan IV
  - C I, III dan IV
  - D II, III dan IV

344. Ciri-ciri manakah yang berkaitan dengan Perkongsian Liabiliti Terhad?

- I Liabiliti terhad
  - II Entity berasingan
  - III Ketidakfleksibelan
  - IV Kewujudan berjangka pendek
- A I dan II
  - B I dan IV
  - C II dan III
  - D III dan IV

345. Golongan manakah yang merupakan kumpulan sasaran Perkongsian Liabiliti Terhad?
- I Kumpulan individu
  - II Francais
  - III Usahasama
  - IV Golongan professional
- A I dan II
  - B I dan IV
  - C II dan III
  - D III dan IV
346. Apakah ciri yang perlu dimiliki oleh seseorang pegawai pematuhan yang dilatih dalam Perkongsian Liabiliti Terhad?
- I Berumur 21 tahun dan ke atas
  - II Merupakan pembekal perkongsian
  - III Merupakan warganegara Malaysia
  - IV Merupakan pemastautin tetap Malaysia
- A I, II dan III
  - B I, II dan IV
  - C I, III dan IV
  - D II, III dan IV
347. Gambar 1 berkaitan dengan pertukaran jenis perniagaan.



Apakah maklumat yang perlu disertai untuk pertukaran tersebut?

- I Nama dan nombor pendaftaran Liz&Co
  - II Tarikh pendaftaran Liz&Co
  - III Nama dan bilangan pemiutang Liz&Co
  - IV Pasaran Liz&Co
- A I dan II
  - B I dan IV
  - C II dan III
  - D III dan IV

348. Antara yang berikut yang manakah merupakan peraturan penubuhan pemilikan tunggal?
- I Berumur 18 tahun ke atas
  - II Warganegara Malaysia
  - III Menjalankan jenis perniagaan yang tidak bertentangan dengan undang-undang
  - IV Mendaftarkan perniagaan dalam masa 20 hari dari tarikh perniagaan dijalankan
- A I, II dan III
  - B I, II dan IV
  - C I, III dan IV
  - D II, III dan IV
349. Pernyataan manakah yang menerangkan penubuhan perkongsian?
- A Sijil Pendaftaran Perniagaan perlu diperbaharui sebelum membuat sebarang pendaftaran untuk perubahan perniagaan
  - B Mendaftarkan sebarang perubahan dalam masa 15 hari sebelum tarikh perubahan maklumat dilakukan
  - C Perubahan jenis perniagaan perlulah selaras dengan bilangan rakan kongsi
  - D Maklumat pemilik di dalam Borang B perlulah disahkan oleh ahli lembaga
350. Apakah kemudahan pendaftaran secara talian di lama web SSM?
- A E-Dagang
  - B E – Government
  - C E – Lodgement
  - D E-pemasaran

351. Soalan 351 dan soalan 352 berdasarkan gambar 2



Mengapakah Encik Zulkifli, pemilik perniagaan tersebut tidak perlu membuat permohonan kelulusan nama?

- A Modal tidak mencukupi untuk memulakan perniagaan
- B Menggunakan nama sendiri untuk perniagaan
- C Belum melengkapkan Borang PNA 42
- D Belum melengkapkan Borang D

352. Berapakah yuran pendaftaran untuk Restoran Zulkifli

- A RM60 setahun
- B RM30 setahun
- C RM10 setahun
- D RM5 setahun

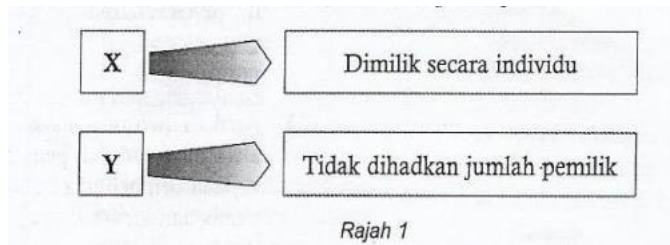
353. Gambar 3 menunjukkan sebuah pemilikan perniagaan.



Antara yang berikut, yang manakah menerangkan proses penubuhan perniagaan itu?

- I Permohonan secara dalam talian melalui perkhidmatan Ezbiz Online
  - II Membuat permohonan carian nama dengan menggunakan boring PNA 42
  - III Perniagaan hanya boleh didaftarkan menggunakan nama trend
  - IV Membuat permohonan mendaftar nama perniagaan dengan menggunakan Borang D
- A I dan II
  - B I dan IV
  - C II dan III
  - D III dan IV

354. Rajah 1 berkaitan dengan dua jenis milik perniagaan



Antara yang berikut yang manakah menerangkan X dan Y dengan tepat?

	X	Y
A	Perkongsian	Koperasi
B	Milikan tunggal	Syarikat berhad
C	Milikan tunggal	perkongsian
D	Syarikat sendirian berhad	Syarikat berhad

355. Perkara manakah yang perlu dilakukan oleh sesebuah syarikat persendirian yang ingin menukarkan pemilikannya menjadi perkongsian liabiliti terhad (PLT)?

- I Mengadakan mesyuarat agung tahunan
  - II Menyediakan penyata kewangan
  - III Menerbitkan suatu pemberitahuan dalam Warta
  - IV Mendapat persetujuan daripada semua pemiutangnya
- A I dan II
  - B I dan IV
  - C II dan III
  - D III dan IV

356. Antara yang berikut, yang manakah dua jenis syarikat yang boleh diperbadankan di bawah Akta Syarikat 1965?

- I Syarikat berhad dengan saham
  - II Syarikat tidak terhad
  - III Koperasi
  - IV Perkongsian liabiliti terhad
- A I dan II
  - B I dan IV
  - C II dan III
  - D III dan IV

357. Borang manakah yang perlu digunakan untuk carian nama pertubuhan syarikat sendirian berhad?
- A Borang PNA 42
  - B Borang 13A
  - C Borang 9B
  - D Borang 6C
358. Apakah tanggungjawab peniaga setelah memperoleh Sijil Pendaftaran Perniagaan?
- A Menyimpan sijil
  - B Mempamerkan sijil
  - C Mencetak kad perniagaan
  - D Memulakan perniagaan
359. Apakah tanggungjawab perniagaan perkongsian sekiranya terdapat rakan kongsi meninggal dunia?
- A Memperbaharui sijil pendaftaran
  - B Mempamerkan sijil pendaftaran
  - C Mendaftar perubahan maklumat perniagaan
  - D Mempamerkan nama perniagaan pada dokumen rasmi
360. Keadaan manakah yang akan menyebabkan perniagaan perkongsian ditamatkan?
- I Rakan kongsi bankrupt
  - II Berhenti berniaga
  - III Liabiliti tidak terhad
  - IV Perintah mahkamah
- A I, II dan III
  - B I, II dan IV
  - C I, III dan IV
  - D II, III dan IV
361. Apakah rekod transaksi akaun perniagaan di bank?
- A Keratan cek
  - B Slip bank
  - C Slip pindahan wang
  - D Penyata bank

362. Antara yang berikut, yang manakah merupakan dokumen perniagaan yang digunakan sebelum urus niaga bermula?

- I Invois
- II Senarai harga
- III Surat Tanya
- IV Borang pesanan
- A I dan II
- B I dan IV
- C II dan III
- D III dan IV

363. Maklumat berikut berkaitan dengan sejenis dokumen perniagaan.

- *Dokumen bercetak yang mengandungi gambar yang berwarna dan maklumat tentang semua barang yang dijualnya.*
- *Tiada maklumat harga*

Apakah dokumen tersebut?

- A Katalog
- B Senarai harga
- C Sebut harga
- D Invois

364. Apakah dokumen yang akan dihantar oleh peniaga kepada pembeli jika berlaku pembelian secara kredit?

- A Surat pesanan
- B Invois
- C Resit
- D Nota debit

365. Maklumat berikut berkaitan dengan sehelai kemej batik.

**Harga katalog RM80**  
**Diskaun niaga 20%**  
**Diskaun tunai : 14 hari-5%**  
**30 hari-2%**

Jika anda membeli barang itu pada 1 Jun 2017, berapakah jumlah yang perlu dibayar?

- A RM76.00
- B RM64.00
- C RM62.72
- D RM60.80

366. Pernyataan manakah yang berkaitan dengan pemasaran?
- I Merangkumi semua pemboleh ubah dalam campuran pemasaran
  - II Satu proses yang berorientasikan pengeluaran
  - III Keuntungan organisasi merupakan focus utama
  - IV Mengenal pasti keperluan pengguna dan menawarkan barangan yang dapat memenuhi keperluan pengguna
- A I dan II
  - B I dan IV
  - C II dan III
  - D III dan IV
367. Perniagaan Tekstil Yusof telah mengalami aliran wang tunai kurangan. Apakah tindakan yang wajar diambil oleh Yusof?
- A Membeli beli banyak bahan mentah
  - B Menambah pekerja baharu
  - C Membuat promosi
  - D Mengurangkan kos operasi
368. Antara yang berikut, yang manakah menunjukkan saluran pemasaran langsung?
- A Pengeluar – Pengguna
  - B Pengeluar- Peruncit – Pengguna
  - C Pengeluar- Pemborong – Peruncit- Pengguna
  - D Pengeluar- Pemborong – Ejen- Peruncit- Pengguna
369. Faktor manakah yang mempengaruhi penetapan harga?
- I Kos pengeluaran untuk mengeluarkan produk
  - II Peranan kerajaan dalam polisi menetapkan harga
  - III Objektif pemasaran yang ingin dicapai oleh syarikat
  - IV Imej organisasi
- A I, II dan III
  - B I, II dan IV
  - C I, III dan IV
  - D II, III dan IV

370. Apakah maksud rancangan perniagaan?
- A Satu dokumen yang menentukan hala tuju dan strategi perniagaan
  - B Satu dokumen menerangkan perniagaan hendak dijalankan
  - C Satu dokumen yang menerangkan langkah-langkah yang perlu diambil untuk membangunkan perniagaan
  - D Satu dokumen yang menerangkan risiko kritikal yang akan dihadapi oleh perniagaan di pasaran
371. Pernyataan manakah yang berkaitan dengan rancangan perniagaan?
- A Satu dokumen yang menerangkan masa depan perniagaan
  - B Satu dokumen yang menerangkan visi, misi dan objektif perniagaan
  - C Satu dokumen yang merupakan pelan induk perniagaan yang akan dijalankan
  - D Satu dokumen yang membandingkan prestasi perniagaan sebelum dan selepas beroperasi dalam pasaran
372. Pernyataan manakah yang merupakan kepentingan menyediakan rancangan perniagaan?
- A Memastikan perniagaan boleh terus beroperasi di pasaran
  - B Meningkatkan daya saing perniagaan dalam pasaran
  - C Membantu organisasi membuat perancangan untuk mengembangkan perniagaan pada masa depan
  - D Menjangka risiko yang akan dihadapi dalam pasaran
373. Mengapakah rancangan perniagaan perlu disediakan oleh usahawan sebelum memulakan sesuatu perniagaan?
- A Memberi gambaran tentang perniagaan yang dirancang
  - B Menilai operasi perniagaan yang telah dijalankan
  - C Meyakinkan agensi kerajaan untuk memberikan tender kepada usahawan
  - D Menangani risiko yang pernah dialami serta menjangka risiko yang akan berlaku
374. Antara yang berikut, yang manakah merupakan pihak berkepentingan yang memerlukan rancangan perniagaan?
- I Agensi kerajaan
  - II Pemegang saham
  - III Pengeluar tender
  - IV Kumpulan pendesak
- A I dan II
  - B I dan IV
  - C II dan III
  - D III dan IV

375. Antara yang berikut, yang manakah merupakan pengguna rancangan perniagaan?
- I Pekerja bawahan
  - II Penyelia
  - III Pengurusan atasan syarikat
  - IV Pemilik syarikat
- A I dan II
  - B I dan IV
  - C II dan III
  - D III dan IV
376. Maklumat berikut berkaitan dengan satu petikan format rancangan perniagaan bagi sesebuah perniagaan.

**Format Rancangan Perniagaan**  
**Muka surat hadapan**  
**Muka surat kandungan**

- Pengenalan dan ringkasan eksekutif
- X
- Latar belakang perniagaan
- Latar belakang ahl kongsi

- Apakah X?
- A Visi rancangan perniagaan
  - B Misi rancangan perniagaan
  - C Tujuan rancangan perniagaan
  - D Hala tuju rancangan perniagaan
377. Elemen manakah yang merupakan format rancangan perniagaan?
- A Kedudukan tapak projek
  - B Latar belakang tapak projek
  - C Lokasi tapak projek
  - D Tujuan tapak projek
378. Antara yang berikut, yang manakah merupakan elemen dalam format rancangan perniagaan?
- I Rancangan operasi
  - II Rancangan penjualan
  - III Rancangan pengurusan
  - IV Rancangan kewangan
- A I dan II
  - B I dan IV
  - C II dan III
  - D III dan IV

379. Pernyataan manakah yang benar tentang ringkasan eksekutif?
- A Memberikan satu gambaran umum yang berkaitan dengan perniagaan yang ingin dimulakan
  - B Menerangkan latar belakang industry yang diceburi oleh perniagaan
  - C Menunjukkan dapatan yang diperolehi daripada hasil kajian yang telah dijalankan terhadap perniagaan
  - D Menimbulkan minat pengguna rancangan perniagaan untuk meneliti kandungan rancangan perniagaan
380. Antara yang berikut, yang manakah merupakan maklumat yang perlu dimuatkan dalam ringkasan eksekutif?
- I Misi syarikat
  - II Anggaran kos projek yang dilaksanakan
  - III Keunikan syarikat yang ditubuhkan
  - IV Visi syarikat
- A I dan II
  - B I dan IV
  - C II dan III
  - D III dan IV
381. Antara yang berikut, yang manakah merupakan kegunaan tujuan rancangan perniagaan yang disediakan oleh seorang usahawan?
- I Merancang pelaksanaan suatu perniagaan
  - II Menarik minat pelanggan terhadap produk atau perkhidmatan yang akan ditawarkan
  - III Meyakinkan pembekal untuk memberikan kredit kepada perniagaan
  - IV Memohon pembiayaan kewangan daripada pihak bank
- A I dan II
  - B I dan IV
  - C II dan III
  - D III dan IV
382. Maklumat manakah yang perlu dimuatkan dalam latar belakang perniagaan?
- A Modal permulaan perniagaan
  - B Nama bank pinjaman
  - C Amaun pinjaman kerajaan
  - D Alamat media sosial

383. Maklumat berikut berkaitan dengan sesuatu elemen dalam rancangan perniagaan.

- *Kursus yang pernah dihadiri*
- *Kemahiran*
- *Pekerjaan sekarang*
- *Perniagaan yang pernah diceburi*

Apakah elemen tersebut?

- A Latar belakang pemilik tunggal
- B Latar belakang ahli kongsi
- C Latar belakang pemegang saham
- D Latar belakang pengarah perniagaan

384. Pernyataan manakah yang **benar** tentang kedudukan tapak projek?

- A Menerangkan bangunan yang digunakan untuk melaksanakan projek
- B Menerangkan ketersediaan bahan mentah yang dibekalkan untuk melaksanakan projek
- C Menerangkan kemudahan pengangkutan yang disediakan untuk melaksanakan projek
- D Menerangkan lokasi projek yang hendak dilaksanakan

385. Pernyataan manakah yang merupakan maklumat dalam kedudukan tapak projek?

- A Bentuk muka bumi
- B Keadaan iklim dan cuaca
- C Ketersediaan tenaga kerja
- D Ketersediaan bahan mentah

386. Antara yang berikut, yang manakah merupakan maklumat dalam kedudukan tapak projek?

- I Jarak dari sumber bahan mentah
  - II Jarak daripada kemudahan infrastuktur
  - III Jarak daripada pembekal ruang niaga
  - IV Jarak daripada pelanggan
- A I dan II
  - B I dan IV
  - C II dan III
  - D III dan IV

387. Maklumat berikut berkaitan dengan sesuatu elemen dalam rancangan perniagaan

- **Visi perniagaan**
- **Misi perniagaan**
- **Objektif jangka masa pendek**
- **Objektif jangka masa panjang**

Apakah elemen tersebut?

- A Tujuan rancangan perniagaan/kertas kerja
- B Perancangan strategic perniagaan
- C Objektif projek
- D Sasaran rancangan perniagaan

388. Encik Goh ingin memulakan sebuah perniagaan yang berasaskan perkhidmatan. Elemen manakah yang mungkin boleh diabaikan semasa menyediakan rancangan perniagaan?

- A Rancangan operasi
- B Rancangan pemasaran
- C Rancangan pentadbiran
- D Rancangan kewangan

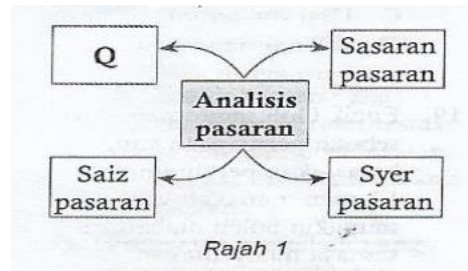
389. Antara yang berikut yang manakah merupakan maklumat dalam rancangan pentadbiran?

- I Hierarki organisasi
  - II Senarai kakitangan pengurusan
  - III Perbelanjaan pentadbiran
  - IV Susun atur bangunan dan pejabat
- A I dan II
  - B I dan IV
  - C II dan III
  - D III dan IV

390. Pernyataan manakah merupakan maklumat dalam rancangan operasi?

- A Susun atur ruang
- B Carta proses pengeluaran
- C Bahan mentah dan produk separuh siap
- D Produk atau perkhidmatan

391. Carta manakah yang perlu ditunjukkan sebagai satu maklumat dalam rancangan operasi?
- A Carta organisasi
  - B Carta aliran proses
  - C Carta proses pengeluaran
  - D Carta palang modal
392. Rajah 1 menunjukkan analisis pasaran yang terdapat dalam rancangan pemasaran



- Apakah Q?
- A Pengembangan pasaran
  - B Persaingan pasaran
  - C Pertumbuhan pasaran
  - D Trend pasaran
393. Rajah 2 menunjukkan strategi pemasaran yang terdapat dalam rancangan pemasaran.  
Pernyataan manakah yang **benar** tentang S?
- A Menyatakan keistimewaan atau keunikan saluran agihan produk berbanding dengan saluran agihan produk pesaing lain di pasaran
  - B Menetapkan satu kos yang munasabah kepada saluran agihan produk yang akan digunakan untuk mengedarkannya
  - C Menggunakan saluran agihan produk yang sesuai untuk mengagihkan produk daripada perniagaan kepada pelanggan
  - D Mendedahkan maklumat tentang saluran agihan produk yang akan digunakan untuk mengedarkan produk kepada pelanggan

394. Antara yang berikut, yang manakah merupakan butiran dalam kos pelaksanaan projek?
- I Perbelanjaan bulanan
  - II Perbelanjaan tahunan
  - III Perbelanjaan pentadbiran dan operasi
  - IV Perbelanjaan luar jangkaan
- A I dan II  
B I dan IV  
C II dan III  
D III dan IV
395. Sumber kewangan manakah yang digunakan untuk membiayai kos pelaksanaan projek?
- A Modal teroka
  - B Pinjaman kerajaan
  - C Subsidi kerajaan
  - D Sewa beli
396. Pernyata manakah yang digunakan untuk meramal dan mengetahui anggaran perolehan dan penggunaan wang tunai perniagaan bagi akhir tempoh perakaunan?
- A Penyata aliran wang proforma
  - B Penyata penerimaan dan pembayaran tunai
  - C Penyata pendapatan proforma
  - D Kunci kira-kira proforma
397. Antara yang berikut, yang manakah merupakan petunjuk daya maju kewangan yang biasa digunakan oleh sesebuah perniagaan?
- I Belanjawan tunai
  - II Titik pulang modal
  - III Kadar pulangan dalaman
  - IV Carta PERT/CPM
- A I dan II  
B I dan IV  
C II dan III  
D III dan IV

398. Maklumat berikut berkaitan dengan sesuatu elemen dalam rancangan perniagaan

- **Keunikan produk atau perkhidmatan yang ditawarkan**
- **Kekuatan dan kelemahan projek yang akan dilaksanakan**
- **Prospek projek yang hendak dilaksanakan**

Apakah elemen tersebut?

- A Pengenalan
- B Penutup
- C Ringkasan eksekutif
- D Objektif projek

399. Maklumat berikut berkaitan dengan satu dokumen bertulis.

*Dokumen ini merupakan pelan induk langkah yang akan diambil perniagaan yang menerangkan pada masa depan untuk pelbagai bentuk kajian yang telah membangunkan perniagaan. dibuat serta langkah*

Apakah dokumen tersebut?

- A Rumusan eksekutif
- B Latar belakang organisasi
- C Rancangan kewangan
- D Rancangan perniagaan

400. Antara yang berikut, yang manakah berkaitan dengan rancangan operasi?

- I Jumlah modal
  - II Tapak projek
  - III Bilangan pekerja
  - IV Jadual pelaksanaan projek
- A I, II, dan III
  - B I, II, dan IV
  - C I, III, dan IV
  - D II, III, dan IV

*TAMAT*

## JAWAPAN

1	<b>B</b>	21	<b>D</b>	41	<b>B</b>	61	<b>D</b>	81	<b>B</b>
2	<b>D</b>	22	<b>C</b>	42	<b>C</b>	62	<b>B</b>	82	<b>D</b>
3	<b>C</b>	23	<b>A</b>	43	<b>A</b>	63	<b>A</b>	83	<b>D</b>
4	<b>C</b>	24	<b>D</b>	44	<b>A</b>	64	<b>D</b>	84	<b>C</b>
5	<b>D</b>	25	<b>B</b>	45	<b>C</b>	65	<b>B</b>	85	<b>A</b>
6	<b>B</b>	26	<b>A</b>	46	<b>B</b>	66	<b>D</b>	86	<b>A</b>
7	<b>D</b>	27	<b>C</b>	47	<b>D</b>	67	<b>D</b>	87	<b>B</b>
8	<b>A</b>	28	<b>D</b>	48	<b>B</b>	68	<b>C</b>	88	<b>B</b>
9	<b>D</b>	29	<b>C</b>	49	<b>B</b>	69	<b>B</b>	89	<b>C</b>
10	<b>A</b>	30	<b>D</b>	50	<b>C</b>	70	<b>B</b>	90	<b>D</b>
11	<b>D</b>	31	<b>B</b>	51	<b>D</b>	71	<b>A</b>	91	<b>C</b>
12	<b>D</b>	32	<b>D</b>	52	<b>A</b>	72	<b>C</b>	92	<b>B</b>
13	<b>B</b>	33	<b>A</b>	53	<b>D</b>	73	<b>C</b>	93	<b>A</b>
14	<b>C</b>	34	<b>B</b>	54	<b>B</b>	74	<b>D</b>	94	<b>C</b>
15	<b>A</b>	35	<b>C</b>	55	<b>C</b>	75	<b>D</b>	95	<b>C</b>
16	<b>B</b>	36	<b>D</b>	56	<b>A</b>	76	<b>B</b>	96	<b>B</b>
17	<b>C</b>	37	<b>C</b>	57	<b>B</b>	77	<b>B</b>	97	<b>C</b>
18	<b>A</b>	38	<b>A</b>	58	<b>C</b>	78	<b>A</b>	98	<b>C</b>
19	<b>A</b>	39	<b>A</b>	59	<b>A</b>	79	<b>C</b>	99	<b>A</b>
20	<b>B</b>	40	<b>C</b>	60	<b>A</b>	80	<b>C</b>	100	<b>A</b>

101	<b>C</b>	121	<b>D</b>	141	<b>B</b>	161	<b>D</b>	181	<b>D</b>
102	<b>B</b>	122	<b>B</b>	142	<b>A</b>	162	<b>C</b>	182	<b>A</b>
103	<b>D</b>	123	<b>C</b>	143	<b>D</b>	163	<b>C</b>	183	<b>B</b>
104	<b>D</b>	124	<b>B</b>	144	<b>C</b>	164	<b>D</b>	184	<b>B</b>
105	<b>D</b>	125	<b>A</b>	145	<b>A</b>	165	<b>C</b>	185	<b>A</b>
106	<b>C</b>	126	<b>C</b>	146	<b>A</b>	166	<b>D</b>	186	<b>A</b>
107	<b>A</b>	127	<b>D</b>	147	<b>A</b>	167	<b>B</b>	187	<b>C</b>
108	<b>B</b>	128	<b>C</b>	148	<b>C</b>	168	<b>A</b>	188	<b>A</b>
109	<b>B</b>	129	<b>A</b>	149	<b>B</b>	169	<b>C</b>	189	<b>A</b>
110	<b>A</b>	130	<b>B</b>	150	<b>B</b>	170	<b>D</b>	190	<b>B</b>
111	<b>D</b>	131	<b>D</b>	151	<b>B</b>	171	<b>C</b>	191	<b>D</b>
112	<b>C</b>	132	<b>C</b>	152	<b>D</b>	172	<b>A</b>	192	<b>B</b>
113	<b>A</b>	133	<b>D</b>	153	<b>A</b>	173	<b>A</b>	193	<b>A</b>
114	<b>C</b>	134	<b>A</b>	154	<b>A</b>	174	<b>C</b>	194	<b>C</b>
115	<b>A</b>	135	<b>B</b>	155	<b>C</b>	175	<b>C</b>	195	<b>A</b>
116	<b>D</b>	136	<b>A</b>	156	<b>C</b>	176	<b>B</b>	196	<b>D</b>
117	<b>A</b>	137	<b>B</b>	157	<b>C</b>	177	<b>A</b>	197	<b>D</b>
118	<b>D</b>	138	<b>D</b>	158	<b>B</b>	178	<b>C</b>	198	<b>A</b>
119	<b>B</b>	139	<b>C</b>	159	<b>B</b>	179	<b>B</b>	199	<b>D</b>
120	<b>C</b>	140	<b>D</b>	160	<b>A</b>	180	<b>C</b>	200	<b>B</b>

201	<b>C</b>	221	<b>C</b>	241	<b>B</b>	261	<b>B</b>	281	<b>B</b>
202	<b>B</b>	222	<b>B</b>	242	<b>C</b>	262	<b>A</b>	282	<b>A</b>
203	<b>B</b>	223	<b>D</b>	243	<b>D</b>	263	<b>C</b>	283	<b>B</b>
204	<b>A</b>	224	<b>D</b>	244	<b>C</b>	264	<b>A</b>	284	<b>C</b>
205	<b>D</b>	225	<b>A</b>	245	<b>D</b>	265	<b>C</b>	285	<b>D</b>
206	<b>A</b>	226	<b>B</b>	246	<b>B</b>	266	<b>B</b>	286	<b>B</b>
207	<b>D</b>	227	<b>D</b>	247	<b>C</b>	267	<b>A</b>	287	<b>A</b>
208	<b>B</b>	228	<b>A</b>	248	<b>A</b>	268	<b>B</b>	288	<b>B</b>
209	<b>B</b>	229	<b>C</b>	249	<b>B</b>	269	<b>A</b>	289	<b>D</b>
210	<b>A</b>	230	<b>B</b>	250	<b>C</b>	270	<b>A</b>	290	<b>C</b>
211	<b>D</b>	230	<b>B</b>	251	<b>D</b>	271	<b>D</b>	291	<b>D</b>
212	<b>C</b>	232	<b>D</b>	252	<b>B</b>	272	<b>C</b>	292	<b>B</b>
213	<b>A</b>	233	<b>D</b>	253	<b>D</b>	273	<b>C</b>	293	<b>C</b>
214	<b>B</b>	234	<b>B</b>	254	<b>B</b>	274	<b>A</b>	294	<b>D</b>
215	<b>C</b>	235	<b>A</b>	255	<b>A</b>	275	<b>D</b>	295	<b>C</b>
216	<b>A</b>	236	<b>B</b>	256	<b>D</b>	276	<b>B</b>	296	<b>B</b>
217	<b>D</b>	237	<b>A</b>	257	<b>C</b>	277	<b>C</b>	297	<b>C</b>
218	<b>D</b>	238		258	<b>A</b>	278	<b>A</b>	298	<b>B</b>
219	<b>B</b>	239	<b>A</b>	259	<b>D</b>	279	<b>C</b>	299	<b>B</b>
220	<b>C</b>	240	<b>A</b>	260	<b>B</b>	280	<b>D</b>	300	<b>B</b>

301	<b>A</b>	321	<b>C</b>	341	<b>C</b>	361	<b>D</b>	381	<b>B</b>
302	<b>C</b>	322	<b>A</b>	342	<b>D</b>	362	<b>C</b>	382	<b>A</b>
303	<b>A</b>	323	<b>A</b>	343	<b>A</b>	363	<b>A</b>	383	<b>B</b>
304	<b>C</b>	324	<b>C</b>	344	<b>A</b>	364	<b>B</b>	384	<b>D</b>
305	<b>A</b>	325	<b>B</b>	345	<b>D</b>	365	<b>D</b>	385	<b>C</b>
306	<b>D</b>	326	<b>C</b>	346	<b>C</b>	366	<b>B</b>	386	<b>B</b>
307	<b>C</b>	327	<b>D</b>	347	<b>A</b>	367	<b>D</b>	387	<b>C</b>
308	<b>A</b>	328	<b>D</b>	348	<b>A</b>	368	<b>A</b>	388	<b>A</b>
309	<b>C</b>	329	<b>A</b>	349	<b>A</b>	369	<b>A</b>	389	<b>C</b>
310	<b>D</b>	330	<b>A</b>	350	<b>C</b>	370	<b>B</b>	390	<b>D</b>
311	<b>A</b>	330	<b>A</b>	351	<b>B</b>	371	<b>C</b>	391	<b>B</b>
312	<b>A</b>	332	<b>C</b>	352	<b>B</b>	372	<b>D</b>	392	<b>D</b>
313	<b>C</b>	333	<b>C</b>	353	<b>A</b>	373	<b>A</b>	393	<b>C</b>
314	<b>D</b>	334	<b>A</b>	354	<b>B</b>	374	<b>C</b>	394	<b>B</b>
315	<b>A</b>	335	<b>D</b>	355	<b>D</b>	375	<b>D</b>	395	<b>D</b>
316	<b>D</b>	336	<b>B</b>	356	<b>A</b>	376	<b>C</b>	396	<b>A</b>
317	<b>A</b>	337	<b>C</b>	357	<b>B</b>	377	<b>A</b>	397	<b>C</b>
318	<b>C</b>	338	<b>D</b>	358	<b>B</b>	378	<b>B</b>	398	<b>B</b>
319	<b>A</b>	339	<b>B</b>	359	<b>C</b>	379	<b>D</b>	399	<b>D</b>
320	<b>D</b>	340	<b>B</b>	360	<b>B</b>	380	<b>A</b>	400	<b>A</b>

**TERIMA KASIH**

**roslizaahmad2018**

